Ковальчик Анна



ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 7 000 ГРН.

7 жовтня 2020 Місто: Рівне

Вік: 41 рік
Режим роботи: повний робочий день, часткова зайнятість, плаваючий графік роботи
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал, Юриспруденція, право

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Вагар

ТОВ "АКРІС-АГРО" (Агропромисловість), Здолбунів
10.2013 – 01.2020 (6 років 3 місяці)

Обов'язки:

Здійснення навантажувально-розвантажувальних операцій, ведення вхідної та вихідної документації, робота у 1С, оформлення документації на прийом та відгрузку продукції.

Спеціаліст з організаційно-інформаційної роботи

Управління Пенсійного фонду України в Здолбунівському районі, Здолбунів (Пенсійне забезпечення), Здолбунів
09.2011 – 09.2012 (1 рік)

Освіта

Рівненський державний гуманітарний університет (Рівне)

Спеціальність: Документознавство та інформаційна діяльність, документознавець-менеджер інформаційних систем
повна вища, 09.2004 – 06.2009 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• Вища школа масажу "Stair-Life", майстер класичного масажу

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Вище середнього, Англійська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Робота з програмами MS Office, пошта, легко знаходжу необхідну інформацію в інтернеті, друкую з високою швидкістю.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Веду активний спосіб життя, займаюсь спортом, без шкідливих звичок. Комунікабельна, привітна, ціную людські стосунки, почуття гумору. У роботі відповідально ставлюсь до поставлених задач, уважна до деталей, маю бажання вчитися новому та розвивати свої навики.