Манойло Елена



ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР, 20 000 ГРН.

18 вересня 2020 Місто: Дніпро

Вік: 56 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

главный бухгалтер

БО БФ ГП КБ Южное (Благотворительность), Дніпро
12.2017 – По теперішній час (8 років 11 місяців)

Обов'язки:

- Полное ведение бухгалтерского учета неприбыльной организации, оперативный аналитический учет, оформление решений рабочих органов, банковские операции, интернет-банкинг, входящая исходящая первичная документация, начисление и выплата заплаты, кадровое делопроизводство, бухгалтерская финансовая, налоговая, статистическая, оперативная отчетность.

- построение оперативного аналитического учета, модернизация 1С Предприятие под цели и задачи организации

Главный бухгалтер

ООО Термоавтотранс (Транспортные услуги, ремонт грузовых автомобилей), Дніпро
02.2017 – 11.2017 (9 місяців)

Обов'язки:

- Полное ведение бухгалтерского, налогового и управленческого учета, банковские операции, интернет-банкинг, входящая исходящая первичная документация, начисление и выплата заплаты, кадровое делопроизводство, регистрация налоговых накладных, бухгалтерская финансовая, налоговая статистическая, управленческая отчетность.

- Настройка 1С-УТП под цели и задачи предприятия, восстановление учета, приведение в соответствие складского учета ТМЦ

Главный бухгалтер

ООО "Лайм-Финанс" (краткосрочное кредитование), Дніпро
11.2016 – 12.2016

Обов'язки:

- Кассовые, банковские операции, интернет-банкинг, РРО, первичная документация, начисление и выплата заплаты

главный бухгалтер, зам.главного бухгалтера, бухгалтер производства

Госпредприятие по переработке лома и отходов с содержание драгоценных металлов Дніпро-ВДМ (Промышленность), Дніпро
04.2009 – 08.2016 (7 років 4 місяці)

Обов'язки:

- Организация и ведение, контроль исполнения бухгалтерского, планово-экономического, оперативно-

производственного, налогового учета.

- Организация и пересмотр учетной политики предприятия, финансовое планирование и анализ (бюджетирование) на предприятии.

- Составление, контроль исполнения всей отчетности предприятия (налоговой, статистической, отраслевых министерств), первичная документация, банковские платежи, работа с обслуживающими банками, начисление и выплата заплаты.

- Руководство финансово-экономической службой предприятия.

- Представление интересов предприятия в административных, хозяйственных спорах.

- Договорная, претензионно-исковая работа.

Главный специалист-ревизор КРО

Исполнительная дирекция Днепропетровского областного отделения Фонда социального страхования по временной потере трудоспособности (государственное социальное страхование), Дніпро

06.2008 – 09.2008 (3 місяці)

Обов'язки:

- Контрольно-ревизионная работа в сфере начисления, уплаты, целевого использования взносов на общеобязательное государственное социальное страхование по временной потере трудоспособности

Начальник отдела поступления доходов - заместитель начальника управления

Управление пенсионного фонда в Межевском районе Днепропетровской области (государственное пенсионное страхование), Межова

02.2001 – 09.2007 (6 років 7 місяців)

Обов'язки:

- Руководство отделом поступления доходов, исполнение обязанностей начальника управления, планирование доходной части бюджета управления.

- Контроль порядка начисления, своевременности перечисления взносов на общеобязательное государственное пенсионное страхование работодателями.

- Контрольно-ревизионная работа в сфере порядка начисления и уплаты взносов на общеобязательное государственное пенсионное страхование.

- Организация и проведение семинаров, подготовка информационных материалов

Освіта

ДНУ им. О.Гончара

Спеціальність: «Учет и аудит», специалист по учету и аудиту

повна вища, 09.2009 – 03.2012 (2 роки 5 місяців)

ДНУЖТ (ДИИТ) им. В.Лазаряна (Дніпро)

Спеціальність: Управление процессами перевозок на железнодорожном транспорте, инженер путей сообщения

повна вища, 09.1987 – 06.1992 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Українська - Професійний (експерт), Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: - уверенный пользователь ПК, Word, Exel, Internet, 1С 7.7, 8.2, 8.3-УТП, MEDoc, Клиент-банк, Лига, госреестры, оргтехника
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Ответственность, организованность и организаторские способности, ориентированность на результат, коммуникабельность, требовательность к себе и подчиненным, неконфликтна, стремление к саморазвитию

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Рассмотрю также предложения по ведению ФЛП, неприбыльных организаций на условиях неполной занятости, удаленной работы