Воронькова Людмила



ОФИС-МЕНЕДЖЕР, 17 000 ГРН.

10 березня 2021 Місто: Київ

Вік: 41 рік
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи
Категорії: IT, WEB фахівці, Туризм та спорт, Робота за кордоном

✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

помічник конструктора

Ордана (виготовлення одягу для водних видів спорту та туризму), Київ
03.2018 – По теперішній час (8 років 9 місяців)

Обов'язки:

робота з викрійками,робота на лазері,плоттері,спілкування з клієнтами та оформлення замовлень, розширила коло знайомих через постійних клієнтів.

менеджер по продажам меблів та побувової техніки

Інтер Стиль (виготовлення меблів під замовлення), Київ
02.2007 – 01.2013 (5 років 11 місяців)

Обов'язки:

Проектування та продаж меблів на замовлення,виїзди на заміри, підбір та продаж побутової техники.

Освіта

Колледж Київського інституту технологій та дизайну (Київ)

Спеціальність: Організація обслуговування
середньо-спеціальна, 09.2002 – 06.2005 (2 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• тренінги та семінари

Знання мов

Англійська - Нижче середнього
Додатково: Маю базові знання мови,спілкуюсь та пишу з допомогою гугл перекладача.

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: з інтересом засвоюю потрібні для виконання задач программи та додатки. Inter Art, Corel Draw, BarTender,1С, різні додатки для кращої організації робочого процессу та дозвілля.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Люблю людей,дітей,природу,активне дозвілля, ціню якість в товарах та послугах, якщо захоплююсь то включаюсь в діяльність понаднормово,засвоюю все що потрібно технічно, але якщо не цікаво тоді непродуктивна зовсім.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Стати частиною команди нового цікавого гарного проекту, освоїти

дещо нову діяльність, відкрити нові горизонти реалізіції свого потенціалу.