Янченко Ірина

МЕНЕДЖЕР/АДМІНІСТРАТОР

9 березня 2021 Місто: Київ

Вік: 46 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Офісний персонал

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

менеджер з продажу

ТОВ "Стінар" (Декор з пінопласту та будматеріали), Київ
12.2019 – 04.2020 (4 місяці)

Обов'язки:

Ведення переговорів з клієнтами особисто, по телефону, в соцмережах, електронне листування. Прийом замовлень, узгодження їх з клієнтами та оформлення в інформаційній базі і документально. Проведення та контроль оплати, виконання замовлення до остаточного результату.

Оператор

ТОВ "ТК "Сат" (Транспортная компания), Київ
01.2018 – 08.2019 (1 рік 7 місяців)

Обов'язки:

Оформлення документації з прийому та видачі вантажів, проведення оплати. Формування та ведення бази контрагентів.

Освіта

ЭКОМЕН (Київ)

Спеціальність: Менеджмент ЗЕД, Маркетинг
повна вища, 05.2006 – 05.2016 (10 років)

ПТУ-35 (Київ)

Спеціальність: Секретар керівника (Документознавство)
середньо-спеціальна, 09.1996 – 05.1999 (2 роки 7 місяців)

Додаткова освіта

• Курсы - Английский язык (1996-1999)

Додаткова інформація

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Розгляну варіант посади адміністратора.