Ткаченко Елена

ЮРИСТ, 12 000 ГРН.

9 жовтня 2020 Місто: Дніпро

Вік: 50 років
Режим роботи: вільний графік роботи, додатковий заробіток, плаваючий графік роботи
Категорії: Юриспруденція, право

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Опыт работы Юрист

с 05.2019 по 04.2020 (11 месяцев)
Торгово-промышленная группа компаний VBA, Днепр (производство и продажа известняка, его производных, сопутствующих товаров. Сегмент B2B)

Юридическое сопровождение деятельности группы ООО: вопросы корпоративного (в т.ч. - регистрация ООО, смена директора, изменение юр.адреса, т.п.), налогового (в т.ч. - снятие блокировки налоговых накладных), хозяйственного (договорная работа), административного (в т.ч. - обжалование действий налоговой службы), трудового права, претензионно-исковая работа.

Адвокат, член областной коллегии адвокатов

с 05.2008 по 08.2014 (6 лет 3 месяца)
самозанятое лицо, Донецк (юриспруденция)

индивидуальное консультирование граждан и абонентское обслуживание юридических лиц, составление документов правового характера, представительство интересов в судах и других инстанциях.

Доверенное лицо, личный помощник

с 08.2006 по 10.2018 (12 лет 2 месяца)
СПД, Варшава (Торговля)

Юридическое, бухгалтерское, логистическое, кадровое сопровождение деятельности СПД (от подбора персонала в сеть магазинов и собственно их открытия со стадии строительства или аренды, до сопровождения проверок, проводимых различного рода государственными структурами).

Главный специалист-юрисконсульт

с 05.2004 по 04.2009 (4 года 11 месяцев)
Донецкий городской центр занятости, Донецк (социальные услуги)

правовое сопровождение деятельности филиала как структурного подразделения, разработка,экспертиза и заключение хозяйственных договоров, претензионно-исковая работа, представительство юридического лица в хозяйственном и судах общей юрисдикции, взаимодействие с органами местного самоуправления, прокуратурой, исполнительной службой, Фондом Госимущества, другими государственными, контролирующими органами и учреждениями, подготовка и визирование локальных нормативных актов, составление аналитических справок, правовое консультирование сотрудников и граждан,мониторинг законодательства, кодификация используемой нормативно-правовой базы

Образование: Национальная юридическая академия Украины им. Я.Мудрого

правоведение, юрист-специалист, Харьков
Высшее, с 09.1999 по 02.2004 (4 года 5 месяцев)

Дополнительное образование

Учебно-консалтинговое предприятие "Ориентир", Налоговый и бухгалтерский учет+1С (2020г.)

Профессиональные и другие навыки

- Навыки работы с компьютером
  уверенный пользователь

Дополнительная информация

Обучаюсь и адаптируюсь к новым условиям быстро, невзирая на возраст. Конструктивную критику от компетентных лиц воспринимаю адекватно. Получаю удовольствие, когда вижу результат работы, а не от красочного оформления отчета об этом.

Детей дошкольного и школьного возраста не имею, на "больничные" не хожу. Командировки - вполне возможно.
Полагаю, что возраст - не приговор; готова к обоюдовыгодному сотрудничеству.
Официальное оформление - на усмотрение работодателя.