Данда Поліна



АДМІНІСТРАТОР ОФІСУ, САЛОНУ, ГОТЕЛЮ, 7 000 ГРН.

16 січня 2021 Місто: Черкаси

Вік: 52 роки
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Готельний бізнес, Нерухомість та страхування, Офісний персонал

✔ Перебуваю в шлюбі

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

В мене немає досвіду роботи

Освіта

, –

Додаткова освіта

• Курси адміністратора широкого профілю

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знання ПК, офісних програм Word, Exel, 1С 8.3
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Багаторічний досвід спілкування з людьми різного соціального походження з результатом вигідним для всих сторін. Комунікабельна, дисциплінована, відповідальна.