СЕКРЕТАРЬ, АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

31 жовтня 2020 Місто: Тернопіль

Вік: 36 років
Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, плаваючий графік роботи
Категорії: Готельний бізнес, Краса та SPA-послуги, Офісний персонал

✔ Є діти

Досвід роботи

правознавець

Назву компанії приховано (правоохоронна діяльність), Заліщики (Заліщицьк. гр. Чортківськ. р-н. Тернопільська обл.)
06.2012 – По теперішній час (14 років 5 місяців)

Обов'язки:

Виїзд на місце вчинення кримінального правопорушення, належне оформлення всіх документів згідно чинного законодавства, розслідування кримінального правопорушення та направлення його в суд.

Освіта

ХНУВС (Харків)

Спеціальність: слідство і дізнання
повна вища, 09.2008 – 06.2012 (3 роки 9 місяців)

ТВПУ 3 (Тернопіль)

Спеціальність: кравець
середньо-спеціальна, 09.2007 – 06.2008 (9 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Навички на рівні користувача
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Стресостійкість, комунікабельність, відповідальна, пунктуальна
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Спілкування з людьми, професійний ріст і матеріальна винагорода