Кириченко Юлия

ОПЕРАТОР КОМП'ЮТЕРНОГО НАБОРУ

31 жовтня 2020 Місто: Харків

Вік: 36 років
Режим роботи: віддалена робота
Категорії: Видавництво, поліграфія, Офісний персонал

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

секретар керівника

Відділ сімейної медицини (Охорона здоров'я та медична діяльність), Краснокутськ
11.2013 – По теперішній час (13 років)

Обов'язки:

Ведення ділової переписки, статистична робота, телефонні дзвінки, ведення журналів наказів, реєстрація вхідної та вихідної кореспонденції.

Освіта

Полтавський університет економіки і торгівлі (Полтава)

Спеціальність: Економічний факультет, спеціальність - економічна кібернетика
повна вища, 09.2007 – 05.2012 (4 роки 7 місяців)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Англійська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач пк, офісних програм.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальність, пунктуальність. Якість та швидкість виконання завдань - гарантую.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Додатковий дохід під час декретної відпустки.