Юрченко Елена



ОПЕРАТОР 1С БУХГАЛТЕР, 8 000 ГРН.

16 листопада 2020

Місто: Кам'янське (Кам'янськ. гр. Кам'янськ. р-н. Дніпропетровська обл.)

Вік: 50 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

бухгалтер 1с

СПД Курашова (торговля), Вугледар
05.2016 – 11.2020 (4 роки 6 місяців)

Обов'язки:

Контроль дебиторской/кредиторской задолженности

Проведение актов сверок

Подготовка первичной информации для формирования бюджета

Контроль правильности ведения документооборота на тт

Внесение в 1С приходных,расходных накладных,авансовых отчетов

Ведение отчетов сотрудников по подотчетным суммам

Обработка результатов инвентаризаций на тт

Сверка отчетов по кассам,выявление недостач/излишков и их причин

аналитик консолидированной информации

ДонУкрТорг (торговля), Донецьк
08.2012 – 08.2014 (2 роки)

Обов'язки:

Подготовка аналитической информации

Обработка результатов инвентаризаций(выявление недостач, излишков, пересортов и их причины)

Контроль работы на тт операторов,правильность оприходования,списания,своевременного внесения данных в программу

Выявление и устранение "проблемных продаж" на тт

Старший бухгалтер по учету товара

ДонУкрТорг (торговля), Донецьк
08.2010 – 08.2012 (2 роки)

Обов'язки:

Внесение первичной документации(приходы,списания,перемещения,возвраты)

Составление реестров первичной документации

Сверка с поставщиками

Инвентаризации

бухгалтер

СПД Юрченко (торговля), Донецьк
11.2004 – 03.2010 (5 років 3 місяці)

Обов'язки:

Работа в Клиент - банке

Начисление з/п

Составление и сдача отчетности в ГНИ, Фондах соц.страхования, занятости,по несчастным случаям, пенсионном

экономист казначейства

Отделение Государственного казначейства (гос.служба/финансы), Донецьк
11.2001 – 01.2004 (2 роки 2 місяці)

Обов'язки:

Принятие и обработка заявок на оплату

Работа с Клиент - банком

Отправка платежных поручений

Ведение документооборота Казначейства

инженер по организации и нормированию труда

ОАО "ЕМЗ" (металлургия), Єнакієве
06.1996 – 11.2001 (5 років 5 місяців)

Обов'язки:

Начисление з/п, расчет сдельной и повременной оплаты труда

Контроль за правильностью применения разрядов работ, тарифных ставок, окладов

Разработка должностных инструкций

Ведение табеля выходов

Проведение хронометража рабочего времени

Освіта

Донецкий национальный университет (Донецьк)

Спеціальність: экономический/экономика и социология труда
повна вища, 09.1993 – 06.1998 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: 1С Бухгалтерия,СПРУТ, Клиент -банк,Word,Excel
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Ответственность ,исполнительность, внимательность, умение работать в команде/имею права кат.В/увлекаюсь чтением,йогой,танцами