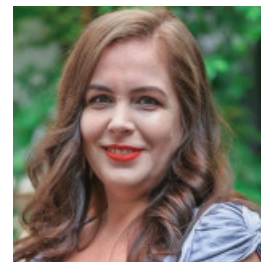


# Михеева Марина

## МЕНЕДЖЕР

🔄 20 січня  
2021

📍 Місто: [Одеса](#)



Вік: 53 роки

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Консалтинг, Наука, освіта, переклади, Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Спеціаліст по організації заходів

Частное акционерное общество «ПЛАСКЕ» (Транспорт и логистика), Одеса

08.2009 – По теперішній час (16 років 8 місяців)

#### Обов'язки:

- Прием и обработка запросов, консультации по предоставляемым услуга, - Документальное сопровождение запросов, - Продвижение, - Организация, координация, сопровождение проведения мероприятий, - Участие в Оргкомитетах организации международных мероприятий в Одессе, - Организация Экскурсии по театру, - Реализация билетов на мероприятия через системы Koncert.ua и Оперный театр, - Реализация книжной продукции, - Обработка заявок на Выписку Авиа / жд / автобусные билеты, страховка через систему TTN (ТОВ «ТТН Бізнес Тревел Менеджмент»)

#### Юрист

ООО «ОДЕССАВНЕШТРАНС» (Транспорт, логистика), Одеса

06.2001 – 08.2009 (8 років 2 місяці)

#### Обов'язки:

Таможенный брокер/декларант. Логистика. Таможенное оформление грузов. Подготовка документов для таможенного оформления (импорт/экспорт/транзит); определение кодов УКТЗЭД; работа с таможенными ценами; планирование и контроль затрат по таможенному оформлению; взаимодействие с инспекторами.

### Освіта

#### Одесская национальная юридическая академия (Одеса)

Спеціальність: правознавство, юрист

повна вища, 09.1996 – 07.2001 (4 роки 9 місяців)

#### Одесская Государственная консерватория им. Неждановой (Одеса)

Спеціальність: Фортепіанно-теоретический и вокальний факультет, Преподаватель

повна вища, 09.1991 – 08.1996 (4 роки 11 місяців)

### Додаткова освіта

• Диплом FIATA в області міжнародного експедирування вантажів

### Знання мов

Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Вище середнього

## **Додаткова інформація**

**Знання комп'ютера, програм:** Уверенный пользователь ПК (Word, Excel, 1С, Bitrix24, PowerPoint, Outlook, Диспетчер рисунков Microsoft Office)

**Особисті якості, хобі, захоплення, навички:** Ответственная, дисциплинированная, пунктуальная, способность к быстрому/самостоятельному принятию решений, умение работать в команде, исполнительная, доброжелательная, трудолюбивая, коммуникабельная, имею желание и способности к обучению (в разных областях)

**Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи:** Реализовать свою повышенную работоспособность, организаторские способности и энтузиазм. Возможность карьерного роста и самореализации;