

★
МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, 20 000 ГРН.

🔄 3 листопада 2020

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Нерухомість та страхування, Офісний персонал, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

Досвід роботи

генеральный директор

Назву компанії приховано (побутові послуги населенню), Київ
04.2012 – По теперішній час (14 років 1 місяць)

Обов'язки:

- розроблення концепції розвитку підприємства;
- підбір персоналу;
- навчання персоналу;
- ведення бази даних клієнтів Microsoft Access;
- ліквідація недоліків роботи підприємства;
- договірні відносини;
- налаштування рекламних компаній в Google Adwords;

інша робота на посаді керівника.

Освіта

Київський університет економіки и технологій транспорту України (Київ)

Спеціальність: Железнодорожний транспорт
повна вища, 09.2004 – 08.2009 (4 роки 11 місяців)

Додаткова освіта

- Листопад 2019 р. Учасник форуму "Форум інклюзивності" від Dostupno.ua - інклюзія міст; доступність міст; розробка проєктів ; обговорення проблеми українських міст; відсутність розуміння проблеми важко рухливих верств населення при розробленні інфраструктури; напрацювання контактів.
- Грудень 2019 р. Учасник форуму "Індустріальні дні України" від Торгово-промислової палати України - Форум по залученню інвесторів до проєктів, презентація проєктів, напрацювання контактів.
- Травень 2019 р. Помічник-консультант народного депутата від Центр політичної освіти - Курс помічника народного депутата: звернення громадян; співпраця зі ЗМІ; правки до законодавства.
- Червень 2019 р. Політичний консалтинг від Центр політичної освіти - політичний менеджмент, PR технології в політиці.
- Серпень 2019 р. Активні громадяни від Британська рада Європи - навички написання культурних та суспільних проєктів до Британської ради Європи;

Знання мов

Англійська - Початковий, Німецька - Початковий, Українська - Вище середнього, Російська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач ПК (Microsoft Word, Excel, Access, Photoshop); Internet – досвідчений користувач; Принтер, сканер, ксерокс, факс – досвідчений користувач; Водій категорії В,С .
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Ціль - знайти стабільну роботу, котра буде достойно оплачуватись.