

★ АДМИНИСТРАТОР, 15 000 ГРН.

🔄 25 листопада
2020

📍 Місто: [Одеса](#)

Вік: 30 років

Режим роботи: позмінна робота, часткова зайнятість, плаваючий графік роботи

Категорії: Медицина, фармацевтика, Керівництво

✓ Готова до відряджень

Досвід роботи

адміністратор

Назву компанії приховано (медицина), Одеса
01.2019 – По теперішній час (7 років 5 місяців)

Обов'язки:

- прием пациентов
- ответ на телефонные звонки,запись к докторам на прием
- ведение документации
- забор анализов у пациентов

✓ Є рекомендації з даного місця роботи

Освіта

ОНМедУ (Одеса)

Спеціальність: Лечебное дело
повна вища, 09.2013 – 06.2020 (6 років 9 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знание офисных программ

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Исполнительная,отзывчивая, быстрая в работе