Добрица Ирина



АДМИНИСТРАТОР ОФИС СЕКРЕТАРЬ, 10 000 ГРН.

10 грудня 2020 Місто: Харків

Вік: 30 років
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи
Категорії: Офісний персонал, Керівництво

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Администратор

ESSON SCHOOL (образование), Харків
05.2020 – По теперішній час (6 років 6 місяців)

Обов'язки:

- Консультация потенциальных клиентов компании
- Работа с принтером
- Пополнение запасов

Освіта

ХНПУ Сковороды (Харків)

Спеціальність: Экономист
повна вища, 09.2015 – 08.2018 (2 роки 11 місяців)

Знання мов

Англійська - Середній, Польська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Есть опыт работы с EXCEL и WORD
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: В числе моих сильных сторон: Ответственность Пунктуальность Быстрая обучаемость Самодисциплина Коммуникабельность Доброжелательность