Мороз Юлия

АДМИНИСТРАТОР, ОПЕРАТОР, 10 000 ГРН.

17 грудня 2020 Місто: Маріуполь

Вік: 36 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

административный менеджер

Еврокоммунсервис (Ремонтные работы по городу), Маріуполь
05.2018 – 05.2020 (2 роки)

Обов'язки:

- Обработка заявок с последующим контролированием их выполнения.Составление отчётов и актов выполненных работ

администратор

Эльдорадо (Торговля бытовой техникой), Маріуполь
05.2014 – 05.2018 (4 роки)

Обов'язки:

Контролирование сотрудников,своечастное урегулирование конфликтов,следить за процессом выполнения заданного плана ,работа с документами.обучение новых сотрудников политики и правилам компании

Начальник склада,оператор пк

ЧП Харин (Розничная и оптовая торговля продуктами питания), Маріуполь
05.2011 – 05.2014 (3 роки)

Обов'язки:

Прием заявок через программу 1с,отбивка накладных,прием и отгрузка товара.ведение складского учёта.контролирование процесса забора заявок

Освіта

Пгту (Маріуполь)

Спеціальність: Прикладное материаловедение
повна вища, 09.2007 – 09.2012 (5 років)

Додаткова освіта

• Тренинг личностного роста,курсы пользователя пк,

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Программа 1С,word,exel,point,borland paskal
Особисті якості, хобі, захоплення, навички:
Целеустремлённая,легкообучаемая,пунктуальная,надёжная,инициативная,творческая Свободное время предпочитаю проводить активно,либо рисовать
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Финансовая независимость с возможностью работать и зарабатывать.Реализовать свой потенциал и двигаться в перед