

Бережна Лілія

ЗАСТУПНИК ГОЛОВНОГО БУХГАЛТЕРА, 10 000 ГРН.

🔄 17 грудня 2020 📍 Місто: [Полтава](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Бережна Лілія Миколаївна

Вул. Сонячна, 18, с. Абазівка, Полтавський район

Заробітна плата від 10000 грн

Особиста інформація

Дата народження: 24 листопада 1989 року;

Сімейний стан: неодружена;

Діти: немає;

Освіта

Полтавський університет економіки та торгівлі, 2007-2011 | Бакалавр з відзнакою

Спеціальність : «Фінанси та кредит»

Полтавська державна аграрна академія, 2011-2012 | Магістр

Спеціальність : «Фінанси»

Комп'ютерна академія «Шаг», комп'ютерні курси, 2006 |

Спеціальність : «Користувач ПК»

Досвід роботи

Липень 2011 – січень 2012 | Оператор комп'ютерного набору

КП ПОР «Полтававодоканал» | вул.. П. Орлика, 40а, м Полтава, 36020

Лютий 2012 – листопад 2016 | Бухгалтер з обліку заробітної плати

КП ПОР «Полтававодоканал» | вул.. П. Орлика, 40а, м Полтава, 36020

Грудень 2016 – по березень 2018 | Бухгалтер з обліку розрахунків (рах. 6310, 6311)

КП ПОР «Полтававодоканал» | вул.. П. Орлика,40а, м Полтава,36020

Травень 2018— по липень 2018| Бухгалтер з обліку заробітної плати

ТОВ «Інвуд» | пров.Спортивний,4, м Полтава,36000

Липень 2018— по Липень 2020| Бухгалтер з реалізації (рах. 361)

Полтавське КАТП-1628 | вул.. Кагамлика,84, м Полтава,36008

Навички

- Знання та навички ведення бухгалтерського обліку (заробітна плата, дебіторська та кредиторська заборгованість, каса, облік та ведення авансових звітів, довіреностей);
- Детально орієнтована та ефективна;
- Сильні аналітичні здібності;
- Досвід роботи в Word, Excel, Microsoft Office, 1С 7.7,8.2, М. е.doc;
- Комп'ютерні навички: Windows, Word для Windows, Excel, Outlook Express, Internet Explorer.

Додаткова інформація про себе

- Цілеспрямована, комунікабельна, відповідальна, сумлінна, дисциплінована;
- Володію здатністю швидко адаптуватися та навчатися, творча, здатна до аналітичного мислення, організувати та структурувати інформацію;
- Маю сильне бажання розвинути професійне керівництво, здатна працювати в команді;
- У мене велике бажання вчитися новим речам, отримати нові навички та вміло використовувати їх.