Трушникова Людмила



МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, 12 000 ГРН.

3 січня 2021 Місто: Київ

Вік: 40 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість
Категорії: HR, управління персоналом, Краса та SPA-послуги, Офісний персонал

✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

менеджер

Tour and Tickets (Туризм), Київ
01.2018 – По теперішній час (8 років 10 місяців)

Обов'язки:

- Привлечение новых клиентов и продажа туристических путевок (обработка онлайн-заявок, входящих звонков);
- Консультация клиентов, подбор оптимальных туров;
- Оформление страховок, виз, загранпаспортов и иных документов;
- Бронирование номеров в гостиницах;

Освіта

ПТУ (Токмак)

Спеціальність: Парикмахер
середньо-спеціальна, 09.2014 – 05.2016 (1 рік 7 місяців)

Академия муниципального управления (Київ)

Спеціальність: Менеджмент , управляющий персоналом
незакінчена вища, 09.2004 – 05.2008 (3 роки 7 місяців)

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знание ОС Windows XP, Vista, Windows 7, Linux. Уверенный пользователь MS Office (Excel, Word, Outlook, Access), работа с Интернетом (Opera, Internet Explorer, Mozilla Firefox) и электронной почтой (Outlook Express). Текстовые и графические редакторы (Word, WordPad, PowerPoint, Access, Paint, Excel
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Я ответственный, проактивный, стрессоустойчивый, коммуникабельный, честный. Мои сильные стороны — хорошие управленческие и лидерские навыки, клиентоориентированность,

системное мышление, позитивный настрой. , есть права категории В».