Яциків Віталія



БУХГАЛТЕР, 8 000 ГРН.

8 січня 2021 Місто: Жидачів

Вік: 36 років
Режим роботи: повний робочий день, плаваючий графік роботи
Категорії: Банківська справа, ломбарди, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал

✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

бухгалтер

Лівчицька спеціальна загальноосвітня школа-інтернат I-II ступенів (здобуття загальної середньої освіти), Лівчиці
12.2020 – По теперішній час (5 років 11 місяців)

Обов'язки:

Вести бухгалтерсьький облік та фінансову звітність; збирати та аналізувати фінансову інформацію для підготовки звітів;
робити стандартні бухгалтерські проводки;
аналізувати щоденні банківські операції та записи в журналі;
підвищувати професійні та технічні знання та навички;
готувати щомісячні звіти;нараховувати заробітну плату, переказувати кошти за виконані роботи, веде інші розрахунки з працівниками, громадянами та юридичними особами за встановленими нормами відповідно до чинного господарського законодавства.

бухгалтер

Гніздичівська селищна територіальна виборча комісія Стрийського району Львівської області (Проведення місцевих виборів), Гніздичів
09.2020 – 12.2020 (2 місяці)

Обов'язки:

Вести бухгалтерсьький облік та фінансову звітність; нараховувати заробітну плату, переказувати кошти за виконані роботи, веде інші розрахунки з працівниками, громадянами та юридичними особами за встановленими нормами відповідно до чинного господарського законодавства.

бухгалтер

Гніздичівська селищна виборча комісія Жидачівського району Львівської області (Проведення місцевих виборів), Гніздичів
11.2019 – 01.2020 (2 місяці)

Обов'язки:

Вести бухгалтерсьький облік та фінансову звітність; нараховувати заробітну плату, переказувати кошти за виконані роботи, веде інші розрахунки з працівниками, громадянами та юридичними особами за встановленими нормами відповідно до чинного господарського законодавства.

бухгалтер

Дошкільний навчальний заклад загальноготипу "Струмочок" смт.Гніздичів Гніздичівської селищної ради (Надання дошкільної освіти), Гніздичів
01.2018 – 01.2021 (3 роки)

Обов'язки:

Вести бухгалтерсьький облік та фінансову звітність; збирати та аналізувати фінансову інформацію для підготовки звітів;
робити стандартні бухгалтерські проводки;
аналізувати щоденні банківські операції та записи в журналі;
підвищувати професійні та технічні знання та навички;
готувати щомісячні звіти;нараховувати заробітну плату, переказувати кошти за виконані роботи, веде інші розрахунки з працівниками, громадянами та юридичними особами за встановленими нормами відповідно до чинного господарського законодавства.

бухгалтер

Дошкільний навчальний звклад загального типу "Барвінок" с. Лівчиці Гніздичівської селищної ради (Надання дошкільної освіти), Лівчиці

08.2015 – 03.2016 (6 місяців)

Обов'язки:

Вести бухгалтерсьький облік та фінансову звітність; збирати та аналізувати фінансову інформацію для підготовки звітів;
робити стандартні бухгалтерські проводки;
аналізувати щоденні банківські операції та записи в журналі;
підвищувати професійні та технічні знання та навички;
готувати щомісячні звіти;нараховувати заробітну плату, переказувати кошти за виконані роботи, веде інші розрахунки з працівниками, громадянами та юридичними особами за встановленими нормами відповідно до чинного господарського законодавства.

Освіта

Національний університет "Львівська політехніка" (Львів)

Спеціальність: Економіка підприємства

повна вища, 09.2007 – 05.2012 (4 роки 7 місяців)