

# Пеняжок Соломія

## ★ ОФІС МЕНЕДЖЕР, 1 000 ГРН.

🔄 14 січня  
2021

📍 Місто: [Жидачів](#)



Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Виробництво, Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Помічник адміністратора

ФОП Гасюк Б. І. (Туризм ), Нижня Рожанка  
04.2020 – По теперішній час (5 років )

#### Обов'язки:

Приймання дзвінків.

Бронювання номерів.

Поселення.

Управління персоналом.

Замовлення та прийом товару.

#### Менеджер із збуту комерційного відділу

Максі Груп Інтернешнл Львів (Збут),  
09.2019 – 10.2019

#### Продавець - касир

ФОП Дудчак І. В. (Продаж не продовольчих товарів. ),  
07.2019 – 09.2019 (2 місяці)

#### Продавець - касир

Eurospar (Продаж продовольчих та не продовольчих товарів), Цесшин  
12.2016 – 03.2019 (2 роки 2 місяці)

### Освіта

#### ЛНУ. ім. Іван Франка

Спеціальність: Географічниця, еколог  
повна вища, 09.2012 – 06.2016 (3 роки 9 місяців)

#### Природничий коледж ЛНУ ім. Іван Франка

Спеціальність: Прикладна екологія  
середньо-спеціальна, 09.2009 – 06.2012 (2 роки 9 місяців)

### Знання мов

Англійська - Середній, Польська - Високий рівень (вільно), Російська - Вище середнього

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) веб-браузери

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Цілеспрямована, комунікабельна, пунктуальна, ввічлива, чесна, охайна, скоро навчаюся новому, стресостійка. Займаюся нарощенням та ламінуванням вій.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Мета роботи, знайти постійну роботу, кар'єрний ріст.