

## МЕНЕДЖЕР, 25 000 ГРН.

⌚ 25 січня  
2021

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 42 роки

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, плаваючий графік роботи

Категорії: Офісний персонал

Перебуваю в шлюбі     Є діти     Готовий до відряджень

### Опис

Махник Андрей Васильевич

#### Контакти:

Дата рождения: 27.06.1983г.

семейное положение: женат, сын 9 месяцев

#### Образование/Курсы/Тренинги:

2000-2005г. Донбасская государственная машиностроительная  
академия – инженер-механик;

2007г. - Тренинг «Тренинг продаж и переговоров Деревицкого»

2009г. - Тренинги «Продажи B2B»

2010г.-Бухгалтерские курсы;

2011г., 2020 г.- Курсы английского языка

2019г. Брокерские курсы

#### Опыт работы:

##### 03.2020г.-по настоящий момент

ООО «Нью-Таймс»

Должность/Обязанности: заместитель директора, исполняющий обязанности директора.

Организация работы рекламного агентства, разработка стратегии проведения рекламных мероприятий, контроль приемов и исполнения заказов.

##### 02.2013г.- 02.2019г.

ООО «Автокино» страна Грузия ( Цифровой Планетарий)

Должность/Обязанности: Указанный период времени проживал в Грузии, был учредителем и директором компании, зарегистрированной в Грузии, деятельность компании связана с проведения «атмосферных», познавательных, развлекательных мероприятий в школах, детских садах, а также в открытых уличных условиях

##### 09.2009г.- 10.2012г.

ООО “Чистый свет-К”

Должность/Обязанности: региональный менеджер (ведение существующей базы клиентов по своим регионам,

выполнение ежемесячных планов продаж, участие в тендерах, привлечение к сотрудничеству новых клиентов, заключение договоров, составлению счетов (первой документации), контроль поставки товара клиенту, поддержание долгосрочных деловых отношений с клиентами, участие в выставках, командировки).

**02.2009г. -09.2009 г.**

ООО «Донснаб»

Должность/Обязанности: региональный менеджер, продажа сельхоз. техники (ведение существующей базы, активный поиск новых клиентов, выполнение планов продаж, планирование и ведение базы CRM, участие в выставках, заключение договоров, поддержание долгосрочных деловых отношений, командировки по Украине).

**05.2008г.-01.2009 год**

Служба в армии (9 месяцев после высшего образования)

**05.2007г. -05.2008 год**

Корпорация «Волынская Фондовая Компания»

Должность/Обязанности: менеджер по продажам сельхоз. техники (активный поиск клиентов, составление базы, планирование продаж, участие в выставках, демонстрации, заключение договоров, поддержание деловых долгосрочных отношений с клиентами, командировки).

**07.2005 г.-05.2007 г.**

Киевский Авиационный завод «Авиант»

Должность/Обязанности: инженер-технолог (составление технологий изготовления деталей);

Должность/Обязанности: старший контрольный мастер (контроль изготовления деталей в цеху)

**Дополнительная информация:**

Знание ПК и программных продуктов: операционные системы линейки Microsoft, MS Office, все сервисы Internet, AutoCad, графические редакторы, 1С, CRM.

удостоверение водителя: категории В, есть личный автомобиль

Знание языков: украинский, русский - свободно, английский - средний уровень.

личные качества:

ответственность, целеустремленность, пунктуальность, коммуникабельность, энергичность, честность, порядочность, организаторские способности, отсутствие вредных привычек.