Юлія Дячок

АДМІНІСТРАТОР, СЕКРЕТАР, 7 000 ГРН.

26 січня 2021 Місто: Рівне

Вік: 36 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Наука, освіта, переклади, Офісний персонал, ЗМІ, TV, Радіо

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Кредитний консультант

iCredit (Надання кредитних послуг), Рівне
01.2021 – По теперішній час (5 років 10 місяців)

Обов'язки:

- Консультування клієнтів
- Заповненн анкетних даних

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Візовий консультант

ПП (Надання візової підтримки), Рівне
04.2019 – 03.2020 (10 місяців)

Обов'язки:

- Оформлення документів
- Страхування
- Візова підтримка

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Освіта

Національний університет водного господарства та природокористування (Рівне)

Спеціальність: Економічний, «Економіка підприємства
повна вища, 09.2011 – 07.2012 (9 місяців)

Рівненський інститут вищий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (Рівне)

Спеціальність: Економічний, «Фінанси та кредит»
повна вища, 09.2007 – 07.2011 (3 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• Комп'ютерні курси

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Англійська - Вище середнього
Додатково: Достатньо для вільного спілкування

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Word, Exel
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальна, ввічлива, дисциплінована, комунікабельна, чесна, здатна швидко освоювати інформацію. Моє захоплення - музика.