Іваницька Тетяна



АДМІНІСТРАТОР, КЕРІВНИК, 20 000 ГРН.

31 січня 2021 Місто: Львів

Вік: 40 років
Режим роботи: вільний графік роботи, часткова зайнятість, плаваючий графік роботи
Категорії: Краса та SPA-послуги

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Адміністратор

Центр краси та відновлення волосся Ілони Демків (Салон краси), Львів
07.2017 – 12.2020 (3 роки 5 місяців)

Обов'язки:

1. Зустріч клієнтів
2. Ведення запису клієнтів
3. Розрахунок клієнтів
4. Прихід розхід товарів в системі Beauty Pro
5. Консультація клієнтів стосовно послуг, які надаються майстрами салону
6. Консультація та продаж товарів і послуг салону
7. Замовлення товарів у постачальників
8. Інвентаризація товарів
9. Підтримка чистоти та порядку в салоні протягом дня
10. Слідкування за порядком роботи майстрів, оптимізація їхнього графіку відповідно до потреб клієнтів
11. Організація позаробочих заходів
12. Часткове ведення соц.мереж

Приватний підприємець

Приватний підприємець (Торгівля), Львів
06.2007 – 07.2017 (10 років)

Обов'язки:

1.Продаж товарів

2. Замовлення товарів у постачальників

3. Ведення переговорів переговорів з постачальниками та оптовими клієнтами

4. Моніторинг ринкових цін та пропонованих товарів і послуг

5. Облік товарів

6. Організація роботи

Освіта

Львівський національний університет імені Івана Франка (Львів)

Спеціальність: Економічний, Фінанси

повна вища, 09.2003 – 06.2008 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Word, Excel , Power point
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Володію організаторськими здібностями, мультифункціональна, готова навчатись і пізнавати нову інформацію для подальшого застосування її в оптимізації своєї роботи. Захоплююсь подорожами, люблю спілкування з людьми. Швидко адаптовуюсь до нових людей та обставин.