

Сухряков Дмитрий

 **МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ, 25 000 ГРН.**

 8 лютого
2021

 Місто: [Київ](#)

Вік: 43 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі, Туризм та спорт

Перебуваю в шлюбі Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтесь](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

[менеджер по продажам](#)

Кемпингтред(ТОВ "Кем-Флайт", ТОВ "Світ Техніки", ТОВ "Теракат" и т.д.) (Производство и реализация товаров для спорта и туризма в оптовый канал, розничные сети, интернет-канал.), Київ

04.2013 – 02.2021 (7 років 10 місяців)

Обов'язки:

- работа с уже существующей базой данных интернет-магазинов;
- поиск новых клиентов;
- прием заказов, консультация(при необходимо) и отгрузка товара интернет-магазинам;
- участие в тендерах;
- проведение сверок;
- контроль за своевременной оплатой клиентами;
- проведение встреч и переговоров;
- подготовка и проведение презентаций;
- контроль за размещением товаров на сайтах партнеров(интернет-магазинов);
- отслеживание и контроль РРЦ(рекомендованная розничная цена);
- отчетность руководству за выполненную работу;
- выполнение планов продаж;
- рост продаж в интернет-канале.

Є рекомендації з даного місця роботи

[менеджер по продажам](#)

ТОВ "Техніка для бізнесу" (Продажа комп'ютерної техніки в оптовий канал и розницу), Київ
02.2011 – 11.2012 (1 рік 9 місяців)

Обов'язки:

- выполнение планов продаж:

Виконання планів продаж

- контроль за дебиторської задолженностю;
- поиск новых клиентов;
- работа с уже существующей базой данных интернет-магазинов, стационарных магазинов и реселлеров;
- рост продаж в моем сегменте;
- прием заказов, консультация(при необходимо) и отгрузка товаров;
- проведение встреч и переговоров;
- проведение сверок.

менеджер по продажам

ТОВ "Ете Логістик" (Продажа компьютерных комплектующих в оптовый канал), Київ
09.2010 – 11.2010 (2 місяці)

Обов'язки:

- прием заказов и отгрузка товаров;
- проведение встреч и переговоров;
- проведение сверок.
- выполнение планов продаж;
- рост продаж в моем сегменте;
- контроль за дебиторской задолженностью;
- работа с уже существующей базой данных оптовых клиентов и реселлеров;
- поиск новых клиентов;
- командировки.

менеджер по продажам

ТОВ «Версія-Системс» (Производство и продажа ПК и компьютерной техники), Київ
08.2007 – 04.2010 (2 роки 8 місяців)

Обов'язки:

- участие в формировании линейки ПК, которые производили;
- принятие заказов от клиентов сборки ПК под заказ;
- поиск новых клиентов;
- работа с уже существующей БД;
- выполнение планов продаж;
- консультация и отгрузка товара;
- проведение встреч и переговоров;
- контроль за оплатами от клиентов за товар.

продавец-консультант

ТОВ «Сіті-ком» (Розничная сеть по продаже электроники, бытовой и компьютерной техники и т.д.)), Київ
11.2005 – 07.2007 (1 рік 7 місяців)

Обов'язки:

- консультация по товару для посетителей магазина:

Інформація по товару ділиться з іншими магазинами;

- подбор товара согласно запросам клиентов;
 - выполнения планов продаж;
 - контроль за правильным размещение товара на полках магазина;
 - контроль за правильной ценой на витрине;
 - переоценка товара;
- пересчет товара.

Освіта

Национальный Авиационный Университет (Київ)

Спеціальність: Факультет комп'ютерних наук, інженер-программист
повна вища, 09.2000 – 02.2006 (5 років 5 місяців)

Знання мов

Російська - Професійний (експерт), Українська - Високий рівень (вільно), Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: -уверенный пользователь 1С; -умение работать с пакетом MS Office; -знание, как работать в интернете и там находить необходимую информацию; -умение работать с различными мессенджерами. Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Обладаю 13-тилетнем опытом продаж. Я ответственный человек, несу лично ответственность за свою работу. Люблю и могу эффективно работать и достигать поставленных целей и результатов. Умею правильно расставлять приоритеты и работать с максимальной отдачей. Умею работать в команде, ценю и уважаю чужое мнение, адекватно реагирую на критику. В работе обращаю внимание на детали. Быстро учусь, открыт к новым знаниям и информации. Коммуникабельный, умею строить профессиональные отношения с людьми.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Пожелания: без командировок, рабочий день с понедельника по пятницу.