

Панасейко Жанна

ІНСПЕКТОР ВІДДІЛУ КАДРІВ

🔄 16 лютого
2021

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 29 років

Режим роботи: віддалена робота

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Панасейко Жанна

Інспектор з кадрів

Дистанційна робота

Дата народження: 22.01.1996 р. (25 р.)

Місце проживання: м. Ржищів, Київська обл.

Досвід роботи з людьми в різних сферах;

Цілеспрямована, відповідальна, працьовита. Готова працювати з великою кількістю інформації і обов'язків, легко вчуся, не боюся труднощів, вважаю, що немає нездійснених завдань. Не конфліктна, без шкідливих звичок!

Із задоволенням приєднаюся до команди професіоналів, у яких є чому повчитися.

Досвід роботи:

Інспектор з кадрів

З 03.2019- по теперішній час

ТОВ «ТЕХНО КРАФТ» (Виробництво вбудованої техніки для кухні торгової марки Pyramida, <http://radiator-ltd.com/>)

В спектр моїх обов'язків входить:

Оформлення прийому, переведення і звільнення працівників;

Ведення трудових книжок працівників;

Робота із штатним розписом (участь у складанні штатного розпису, внесенні змін в штатний розпис підприємства);

Оформлення документів про надання відпусток, відряджень;

Участь у складанні графіків роботи персоналу;

Підбір та пошук персоналу;

Складання табеля обліку робочого часу;

Внесення кадрової інформації в програму 1С;

Складання встановленої звітності про роботу з кадрами та ведення іншої кадрової роботи підприємства.

Бухгалтер

з 07.2014 по 02.2019

ДП «Сільськогосподарське підприємство Кагарлицької виправної колонії №115»

В спектр моїх обов'язків входило:

- Нарахування заробітної плати по підприємству та контроль своєчасної виплати, який встановлений законодавством;
- Розраховувати та списувати ПММ за нормами та фактичною витратою;
- Формування даних бухгалтерського обліку для складання звітності підприємств;
- Клієнт-банк;
- Ведення кадрової документації штатних співробітників;

Освіта

МАУП

Управління та адміністрування, Київ

Повна вища, з 2017-2019

Спеціальність: Облік і оподаткування

Спеціалізація : Облік, аналіз і аудит

Професійні навички

Клієнт-банк

1 С: підприємство (3 роки досвіду);

Microsoft Excel, Microsoft Word, М.Е.Дос (6 років досвіду)