

# Пилипюк Ольга

## ★ ІНСПЕКТОР, ПОМІЧНИК ВІДДІЛУ КАДРІВ, 9 000 ГРН.

🔄 17 лютого  
2021

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день, часткова зайнятість, плаваючий графік роботи

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Асистент директора

ТОВ "Ларев" (Дистрибуція кондитерських виробів), Київ

11.2013 – 03.2014 (3 місяці)

#### Обов'язки:

- 1) прийом, переадресація телефонних дзвінків;
- 2) прийом відвідувачів;
- 3) обробка вхідної / вихідної кореспонденції;
- 4) забезпечення життєдіяльності офісу;
- 5) допомога в веденні кадрового діловодства;
- 6) виконання доручень директора.

#### Бухгалтер I-ої категорії

ДП «НДПІ містобудування» (Будівництво), Київ

05.2012 – 01.2013 (8 місяців)

#### Обов'язки:

- 1) облік договорів;
- 2) виставлення рахунків і актів;
- 3) виписування довіреностей

### Освіта

#### Національний педагогічний університет ім. М.П. Драгоманова (Київ)

Спеціальність: Соціологія

повна вища, 09.2014 – 06.2018 (3 роки 9 місяців)

### Додаткова освіта

- Кадрова справа + 1С ЗУП 8.3, Навчальний центр "Данко", січень 2021 рік

### Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Англійська - Середній

## **Додаткова інформація**

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальність, здатність до швидкого навчання, порядність, пунктуальність.