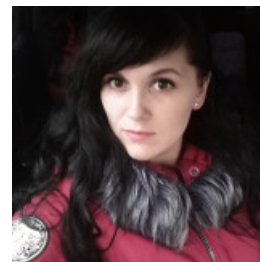


# Король Іванна

## ★ СЕКРЕТАР КЕРІВНИКА, 10 000 ГРН.

🔄 7 лютого  
2021

📍 Місто: [Старокостянтинів](#)



Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### менеджер кол-центрі

Київстар (продаж домашнього інтернету), Старокостянтинів  
06.2020 – По теперішній час (4 роки 10 місяців)

#### Обов'язки:

Здійснювати вихідні дзвінки, щоб залучати потенційних клієнтів, інформувати клієнтів про нові послуги або акції, проводити анкетування або опитування.

- прийом вхідних дзвінків;
- надання інформації за продуктами та послугами компанії;
- документальне оформлення заявок і замовлень;

#### менеджер з продажу

Мрія (квіти на інші товари), Старокостянтинів  
04.2016 – 01.2017 (9 місяців)

#### Обов'язки:

- Організація і ведення продажів продукції компанії.
- Планування і проведення аналітичної роботи.
- Забезпечення продажів.
- Фортуна (на прикладі 1С)

#### Фрілансер

Харківська компанія нерухомості (робота з документами), Старокостянтинів  
12.2013 – 03.2016 (2 роки 2 місяці)

#### Обов'язки:

Перевірка на правильність написання та дійсності власників нерухомості. Внесення даних в спеціальну програму.

### Освіта

#### Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка (Кам'янець-Подільський)

Спеціальність: Українська філологія та журналістика. Філологія.Українська мова та література.  
незакінчена вища, 09.2008 – 07.2013 (4 роки 9 місяців)

### Додаткова освіта

- Тренінг "Prosales". Психологія клієнта/Воронка продажу/Активне слухання/Рапорт. 2013рік

## **Знання мов**

Англійська - Середній

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: Уміння працювати з базовими програмами MS Office (частково Excel, Power Point, Word, WordPad); Фортуна. Знання оргтехніки (сканер, принтер).

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Самостійність, рішучість, комунікабельність, цілеспрямованість, організованість, продуктивність, старанність, чемність, здатність швидко навчатися, стресостійкість, спрямованість на результат, хороша дикція, приваблива зовнішність, креативність. Вміння переконувати, вміти працювати в команді. Шкідливих звичок немає. Захоплення активний відпочинок. Знання іноземних мов: українська — рідна; російська – вільно володію; англійська — середній рівень.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Почати кар'єру, застосовувати свої навички та вміння на користь суспільства.