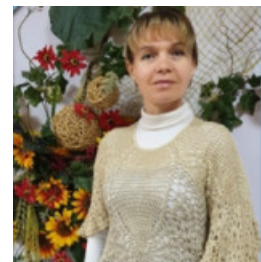


Олександрівна Катерина

★ МЕНЕДЖЕР СЕРЕДНЬОЇ ЛАНКИ, 12 000 ГРН.

🔄 7 лютого
2021

📍 Місто: [Кривий Ріг](#)



Вік: 49 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, плаваючий графік роботи

Категорії: Логістика, доставка, склад, Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Є діти ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Майстер виробничого навчання, викладач спецдисциплін, голова циклової комісії

Криворізький державний комерційно-економічний технікум (освіта), Кривий Ріг

09.2010 – По теперішній час (15 років 9 місяців)

Обов'язки:

Робота зі студентами в напрямку освіти: навчання і отримання професійних навичок; з колегами: в напрямку планування роботи, звітів, організації і проведення різноманітних заходів. Оформлення, аналіз, створення документів по відділенню: накази, договори з підприємствами-базами практики, розпорядження, табелі, направлення, довідки, діаграми успішності, плани, звіти, презентації, прес-релізи, доповіді, методичні розробки та вказівки, програми, комплексно-методичне забезпечення предметів.

головний бухгалтер

ДПТ "Чайка" (торгівля), Кривий Ріг

07.1997 – 10.1998 (1 рік 3 місяці)

Обов'язки:

Бухгалтерський документообіг по підприємству, співробітництво з контролюючими інстанціями

Освіта

НУЕТ ім. Туган-Барановського (Кривий Ріг)

Спеціальність: Товарознавство та комерційна діяльність

повна вища, 09.2004 – 06.2008 (3 роки 9 місяців)

Криворізький навчально-виробничий центр (Кривий Ріг)

Спеціальність: Бухгалтерський облік та аудит (молодший спеціаліст)

незакінчена вища, 09.1996 – 06.1997 (9 місяців)

Додаткова освіта

- Безліч сертифікатів по підвищенню освіти на семінарах щодо використання інтерактивних технологій
- "Волонтерська діяльність в Україні"
- Intel "навчання для майбутнього"

Знання мов

Українська - Професійний (експерт), Російська - Високий рівень (вільно), Польська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Офісні програми: Word, Excel, PowerPoint. Microsoft Photo Editor Pinnacle Studio
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Особисті якості: ввічлива, спокійна, старанна, небагатослівна, відповідальна, вмію проявити ініціативу та креативність, допитлива, прагну до нових знань та навичок Хоббі: мандри Україною, йога; створення відеофільмів, афіш, банерів, об'яв; організація масових заходів (фестивалі, конференції), волонтерство.