Олійникова Катерина



ПРОДАВЕЦЬ, АДМІНІСТРАТОР, СЕКРЕТАР, ОФІС МЕНЕДЖЕР, 18 000 ГРН.

12 вересня Місто: Чернівці

Вік: 38 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Продавець консультант

Онлайн (Продаж онлайн), Чернівці
03.2023 – 01.2026 (2 роки 10 місяців)

Обов'язки:

Онлайн консультація та продаж одягу онлайн

Продавець

Калинівський ринок (Торгівля), Чернівці
08.2022 – 03.2023 (6 місяців)

Обов'язки:

Продавець консультант, робота з клієнтами, продаж, введення обліку, замовлення товару, викладка

секретар керівника

ЗОШ 3 (Освіта),
08.2022 – 03.2023 (6 місяців)

секретар керівника

Гімназія 2 (Освіта), Чернівці
04.2017 – 09.2017 (5 місяців)

Менеджер

Іф_ікс (IT , інтернет), Чернівці
09.2015 – 03.2016 (5 місяців)

Обов'язки:

Консультація клієнтів по телефону та в офісі!

Прийом оплати за послуги

Освіта

ЧНУ (Чернівці)

Спеціальність: Географічний

незакінчена вища, 08.2007 – 06.2011 (3 роки 10 місяців)

ПТУ 13 (Чернівці)

Спеціальність: Секретар керівника, оператор пк

середньо-спеціальна, 09.2004 – 05.2007 (2 роки 7 місяців)

Додаткова освіта

- Аспекти ведення діловодства в закладах освіти відповідно до вимог законодавства
- Аспекти ведення діловодства в закладах освіти відповідно до вимог законодавства

Знання мов

Англійська - Середній
Додатково: Розмова мова

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Значення ПК на високому рівні, знання соціальних мережах, фейсбук, інстаграм, оргтехніки та інші. Водійські права категорії В
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Комунікабельна, цілеспрямована, спортивна, пунктуальна Я досвід роботи за кордоном : Адміністратор готелю Досвід роботи в танцювальних колективах Мама двох Дітей Шукаю постійну роботу 5 денний робочий графік З 9 до 17/18:00 Субота/неділя вихідний З вересня місяця
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Розвиток, зайнятість, дохід