

Титова Анастасія



ВИЗАЖИСТ-СТИЛИСТ, ГРИМЁР, ОРГАНИЗАТОР МЕРОПРИЯТИЙ

🔄 7 березня 2021 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 26 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Краса та SPA-послуги

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Визажист-стилист, гримёр

TV (Телерадіокомпанія),
11.2020 – 03.2021 (3 місяці)

Обов'язки:

Комплексное создание образа учитывая требования телерадиокомпании;

Коррекция и зрительное улучшение контура лица с помощью макияжа;

Маскирование основных недостатков;

Подчеркивание отдельных черт лица;

Закупка и индивидуальный подбор косметических средств, декоративной косметики.

Организатор мероприятий, мастер классов и праздников. Визажист-стилист

LOTUS MODEL AGENCY ((Модельное агенство)),
01.2019 – 04.2021 (2 роки 3 місяці)

Обов'язки:

Планирование, согласование, осуществление и контроль мероприятий;

Разработка и реализация концепций, идей, механик и сценариев мероприятий;

Ведение спонсорских проектов: разработка спонсорской стратегии; постановка коммуникационных целей (включая позиционирование бренда, уровень его узнаваемости); размещение промо-материалов в рамках спонсорских проектов;

Постоянный мониторинг происходящих в ивент-индустрии изменений (ведущие ивент-агентства), отраслевых трендов и инноваций;

Фитнес инструктор

Impulse Health ((Оздоровительный центр аппаратной терапии)), Київ
07.2018 – 12.2018 (5 місяців)

Обов'язки:

Введение в программу курса реабилитации;

Консультирование клиентов;

Работа с аудиторией

Визажист-консультант

BOMOND Kyiv ((магазин брендовой косметики и парфюмерии)), Київ

01.2018 – 06.2018 (5 місяців)

Обов'язки:

Консультирование покупателей по ассортименту, составу, свойствам, и действию косметики;

Создание дневных, вечерних, праздничных образов;

Прием, распаковка и выкладка товара;

Поддержание витрин и рабочего места в чистоте;

Инвентаризация косметики и составление заказа на закончившийся товар

Управляющая, визажист-бровист

Beauty studio CLEOPATRA (Студия красоты),

01.2017 – 12.2017 (10 місяців)

Обов'язки:

Поддержание сервиса салона красоты;

Регулирование продаж в салоне;

Обслуживание клиентов;

Умение консультировать клиентов по услугам салона красоты при телефонном разговоре;

Умение проводить рекламные акции в салоне красоты;

Выкладка товара на продажу в витринах;

Организация трудовой дисциплины;

Освіта

Донецкий Национальный университет экономики и торговли им.Михаила Туган-Барановского (Донецьк)

Спеціальність: Маркетинга, торгівлі и таможенного дела

незакінчена вища, 09.2016 – 05.2021 (4 роки 7 місяців)

Додаткова освіта

- Курси Визажист, Бровист

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Индустрия творчества и красоты, спорт, здоровый образ жизни.