

# Курило Катерина

## ★ ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 7 000 ГРН.

🔄 18 березня 2021 📍 Місто: [Куп'янськ](#)

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Адміністратор рецепції

ДРЦ "Дитяча Планета" (Розваги та відпочинок), Харків

07.2016 – 07.2017 (1 рік)

Обов'язки:

Зустріч гостей на рецепції проведення екскурсії, консультація клієнтів та оформлення заявок, ведення каси та оформлення щоденного звіту.

#### Педагог - організатор

Глушківська загальноосвітня школа I - III ступенів Куп'янської районної ради Харківської област (Освіта), Куп'янськ

02.2016 – 07.2016 (4 місяці)

Обов'язки:

Організація виховної діяльності учнів школи та їх дозвілля.

#### офіс-менеджер

ГК "СпецТрансСервис" (Логістика та торгівля),

04.2015 – 01.2016 (9 місяців)

Обов'язки:

Організація придбання офісної техніки, канцтоварів та інших витратних матеріалів. Приймати телефонні дзвінки і відвідувачів в приймальні офісу. Обробляти вхідну і вихідну кореспонденцію. Вести роботу з електронною поштовою скринькою. Здійснювати відправку і прийом документів.

### Освіта

#### Харківський національний педагогічний університет імені Г. С. Сковороди (Харків)

Спеціальність: Історичний, учитель історії.

повна вища, 09.2009 – 06.2014 (4 роки 9 місяців)

### Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно)

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Word, Excel, PowerPoint

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальна, ввічлива та чесна, старанна, добре працюю в команді, доброзичлива, ефективна та енергійна, швидко навчаюсь.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Шукаю роботу офіс-менеджера, бажаю працювати, навчатися та удосконалюватися.