БУХГАЛТЕР, АДМІНІСТРАТОР, 18 000 ГРН.

29 березня 2021 Місто: Київ

Вік: 51 рік
Режим роботи: повний робочий день, плаваючий графік роботи
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал

✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Досвід роботи

бухгалтер 1 категорії

відділ освіти Фастівської РДА (освіта), фастів
10.2001 – 12.2020 (19 років 2 місяці)

Обов'язки:

облік ТМЦ, ПММ, ведення касових операцій

бухгалтер

військова частина А-1020 (артилерія), фастів
01.2001 – 10.2001 (8 місяців)

Обов'язки:

ведення обліку ТМЦ

спеціаліст 1 категорії

Пенсійний фонд України (аудит), Київ
11.1994 – 04.1999 (4 роки 5 місяців)

Обов'язки:

заступник начальника відділу по роботі з ФОП, ревізування підприємств щодо перерахувань до ПФУ

Освіта

Київський університет ринкових відносин (Київ)

Спеціальність: облік та аудит
повна вища, 10.2010 – 01.2013 (2 роки 3 місяці)

Ірпінський економічний технікум (Ірпінь)

Спеціальність: бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності
незакінчена вища, 09.1992 – 06.1994 (1 рік 9 місяців)

Додаткова освіта

• робота у сфері страхування

Знання мов

Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, M.E.Dok
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: володію організаторськими здібностями, обожнюю подорожі, прагну завжди просуватись вперед.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: дружний колектив, своєчасна виплата заробітної плати, можливість кар'єрного зросту