

БУХГАЛТЕР, АДМІНІСТРАТОР, 18 000 ГРН.

🔄 29 березня 2021 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 50 років

Режим роботи: повний робочий день, плаваючий графік роботи

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал

✓ Є діти ✓ Готова до відряджень

Досвід роботи

бухгалтер 1 категорії

відділ освіти Фастівської РДА (освіта), фастів

10.2001 – 12.2020 (19 років 2 місяці)

Обов'язки:

облік ТМЦ, ПММ, ведення касових операцій

бухгалтер

військова частина А-1020 (артилерія), фастів

01.2001 – 10.2001 (8 місяців)

Обов'язки:

ведення обліку ТМЦ

спеціаліст 1 категорії

Пенсійний фонд України (аудит), Київ

11.1994 – 04.1999 (4 роки 5 місяців)

Обов'язки:

заступник начальника відділу по роботі з ФОП, ревізування підприємств щодо перерахувань до ПФУ

Освіта

Київський університет ринкових відносин (Київ)

Спеціальність: облік та аудит

повна вища, 10.2010 – 01.2013 (2 роки 3 місяці)

Ірпінський економічний технікум (Ірпінь)

Спеціальність: бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності

незакінчена вища, 09.1992 – 06.1994 (1 рік 9 місяців)

Додаткова освіта

- робота у сфері страхування

Знання мов

Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, M.E.Doc

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: володію організаторськими здібностями, обожнюю подорожі, прагну завжди просуватись вперед.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: дружний колектив, своєчасна виплата заробітної плати, можливість кар'єрного зросту