Грищук Инна



АДМИНИСТРАТОР, МЕНЕДЖЕР ПО ЗАКУПКАМ, 11 500 ГРН.

27 березня 2021 Місто: Дніпро

Вік: 27 років
Режим роботи: повний робочий день, додатковий заробіток
Категорії: Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Администратор зала ресторана

Тов декидс (Предприятие общественного питания,детское развлекательное заведения), Дніпро
10.2020 – По теперішній час (6 років 1 місяць)

Обов'язки:

- Встреча посетителей
- Поддержка комфортной атмосферы для гостей в зале ресторана
- Работа с документацией, отчёты, графики, инвентаризации, кассовая дисциплина
- Разрешения конфликтных ситуаций
- Организация банкетов
- Выполнения поручений руководителя
- Управления персоналом (обучение, контроль рабочего процесса)
- Контроль за остатками продукции, закупки.

Администратор зала

Тов парк развлечений Планета (Предприятие общественного питания, развлекательное заведение), Дніпро
04.2018 – 09.2020 (2 роки 5 місяців)

Обов'язки:

- Руководство персоналом зала
- Контроль выполняемой работы сотрудников
- Ведение учёта остатков товара, подача сведений о товарах повышенного спроса
- Управление запасами товаров в зале
- Контроль правил техники безопасности
- Принятие мер в конфликтных ситуациях
- Кассовая дисциплина , возврат, списание, переоценка
- Консультация посетителей по вопросам предоставления услуг

Освіта

Удхту

Спеціальність: Метрология и информационно - измирительная техника
повна вища, 09.2018 – 06.2020 (1 рік 9 місяців)

Додаткова освіта

• Тренинги по продажам

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знание программ ProFit , keeper, servio Компьютерные программы: базовые программы Microsoft
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Быстрая обучаемость, внимательность, грамотная речь, организаторские способности , добросовесность , стрессоустойчивость, умение работать в команде
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Цель - получить должность администратор / менеджер чтобы развиваться и расти по карьерной лестнице Пожелания к месту работы - стабильная работа , своевременная выплата заработной платы , официальное оформление