Ільченко Наталія

КАСИР ВІДДІЛЕННЯ БАНКУ, 15 000 ГРН.

1 квітня 2021 Місто: Капітанівка (Київська обл.)

Вік: 48 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Банківська справа, ломбарди, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

бухгалтер-касир

ТОВ медичний центр імені академіка Ю. П. Спіженка (Надання медичних послуг), Капітанівка (Київська обл.)
04.2020 – По теперішній час (6 років 7 місяців)

Обов'язки:

- - Проведення оплат з «вечірньої» каси
- - Формування і здача інкасації в банк
- - Друк та підписання касової книги
- - Проведення банківської виписки по оплатам від пацієнтів
- - Прийняття та проведення оплат від пацієнтів (заключення договорів, друк та підписання актів виконаних робіт, проведення повернення виплат пацієнтам (за потреби та згідно акту звірки)
- - Видача заробітної плати співробітникам згідно відомості про виплату
- - Ведення та контроль рахунку 361
- - Зведення в кінці робочого дня всіх оплат по касі та карті
- - Зняття Z-звітів з терміналу та каси РРО
- - Здача звіту про доходи за день

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

інженер-гідротехнік

Ірпінське міжрайонне управління водного господарства (Надання послуг по регулювання водно-повітряного режиму на осушувально-зволожувальних мережах), Стоянка
11.2005 – 04.2020 (14 років 5 місяців)

Обов'язки:

1. Організація виконання технологічних процесів під час створення і функціонування водогосподарських об’єктів:
   - проведення підготовки виробництва та забезпечення виконання технологічних процесів;
   - організація виконання робіт зі створення водогосподарських об’єктів;
   - розробка та доведення виробничіх завдання до ланок і бригад та забезпечення їх виконання;
   - розробка і оформлення інформаційної та звітної документації, складання дефектних відомостей та змін до технічних паспортів, проведення поточного, капітального ремонтів, здійснення контролю за їх виконанням і приймання виконаних роботи.
2. Забезпечення функціонування водогосподарських об’єктів:
   - організація проведення поточних і аварійних ремонтів гідромеліоративних систем та споруд;
   - забезпечення підготовки водогосподарських об’єктів, машин механізмів та обладнання до роботи;
   - розробка планів водопідготовки, водоподачі і водовідведення;
   - здійснення технічної експлуатації водогосподарських об’єктів;
   - забезпечення раціонального розподіл води в мережі між користувачами та функціонування технологічного обладнання, організація разом із землекористувачами, власниками меліорованих земель розроблення та упровадження системи інженерних заходів щодо забезпечення технологічної цілісності функціонування

водогосподарських об’єктів.
3. Забезпечення пропускання повеней і паводків та підготовку водогосподарських об’єктів до вегетаційного сезону та проведення ремонтно-відновлювальних робіт.
4. Здійснення контролю за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та вимог з охорони праці, організація розслідування нещасних випадків та аварій робіт; технічні характеристики, конструктивні особливості і режими роботи меліоративних об’єктів, перспективи їх розвитку; оплату праці й управління.

Освіта

НТУУ "КПІ" (Київ)

Спеціальність: хіміко-технологічний факультет

повна вища, 09.1997 – 06.2003 (5 років 9 місяців)

Київський національний торгівельно-економічний коледж (Київ)

Спеціальність: товарознавство та комерційна діяльність

середньо-спеціальна, 09.1995 – 06.1997 (1 рік 9 місяців)

Додаткова освіта

•

• КУРСИ БУХГАЛТЕРІВ + 1С (BAS) БУХГАЛТЕРІЯ 8.3 + M.E.DOC 2020 рік

Знання мов

Російська - Вище середнього, Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS Office: Word, Excel. Впевнений користувач інтернету, пошти. програма 1С 8.3 Програма Каса організації
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Пунктуальність, швидкість та чіткість в роботі, бажання до саморозвитку та вдосконалення. Хобі: малювання картин, велоспорт.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Бажання до саморозвитку і навчання в новій сфері роботи.