

Алекса Алла





ПРОДАВЕЦ-КОНСУЛЬТАНТ В МАГАЗИН ОБУВИ, 8 000 ГРН.

२ 24 квітня 2021 **№** Місто: Вінниця

Вік: 53 роки

Режим роботи: позмінна робота Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

У € діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

продавец кассир

Сеть магазинов -18 (Торговля.Продукты питания и напитки), Вінниця 05.2020 – 03.2021 (9 місяців)

Обов'язки:

Знание кассовой дисциплины:знания ПК;умение работать с денежными средствами:учет,,хранение,инкасация. Умение работать с кассовым аппаратом. Опыт консультирования покупателей;опыт приема и выкладки товара,навыки ведения отчетности;умение работать в 1с.

✓ € рекомендації з даного місця роботи

кладовщик на производство

ПО Элна-Сервис (Производство бытовых электронагревательных приборов приборов), Вінниця 08.2005 – 10.2014 (9 років 1 місяць)

Обов'язки:

Осуществляет прием на склад, взвешивание, хранение и выдачу со склада различных материальных ценностей. Проверяет соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам.

- . Перемещает материальные ценности к местам хранения вручную или при помощи штабелеров и других механизмов с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам. Руководит работой по погрузке, выгрузке грузов и размещению их внутри склада.. Комплектует партии материальных ценностей по заявкам потребителей.
- . Обеспечивает сохранность складируемых товарно-материальных ценностей и соблюдение режимов хранения. Составляет дефектные ведомости на неисправные инструменты, приборы и т.д., актов на их ремонт и списание, а также на недостачу и порчу материалов.

Обеспечивает соблюдение правил оформления и сдачи приходно-расходных документов, составление установленной отчетности.

. Следит за наличием и исправностью противопожарных средств, состоянием помещений, оборудования и инвентаря на складе и обеспечивает их своевременный ремонт.

Участвует в проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей.

Ведет учет складских операций.

Контролирует состояние техники безопасности и принимает меры к устранению выявленных недостатков, нарушений правил производственной санитарии, несоблюдения рабочими инструкций по охране труда. Выполняет отдельные служебные поручения своего непосредственного руководителя.

Освіта

НЭУ (Вінниця)

Спеціальність: Облик и аудит, бухгалтер экономист незакінчена вища, 09.2004 – 09.2005 (1 рік)

СПТУ

Спеціальність: Служба перевозок, бортпроводник ГА середньо-спеціальна, 09.1988 – 05.1990 (1 рік 7 місяців)

Знання мов

Англійська - Нижче середнього, Українська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Уверенный пользователь ПК.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Доброжелательность, активность, вежливость, эмоциональная устойчивость, порядочность. Активный отдых на природе, увлечение Hand-made.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Получение работы продавца-консультанта.