

Гребенюк Людмила

★ **ОПЕРАТОР ПК, 10 000 ГРН.**

🔄 27 квітня 2021 📍 Місто: [Черкаси](#)

Вік: 59 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Провідний документознавець

Головне управління Пенсійного фонду України (Соціальна), Черкаси

07.2020 – 12.2020 (5 місяців)

Обов'язки:

Реєстрація документів в електронній системі документообігу

адміністратор

Школа англійської мови "YES!" (Освіта), черкаси

10.2018 – 06.2020 (1 рік 8 місяців)

Обов'язки:

Надання відвідувачам і запитувачам по телефону необхідної інформації про послуги школи; ведення бази даних клієнтів, складання розкладу занять; контроль за безперебійною роботою офісної техніки; забезпечення офісу водою, канцтоварами та іншими матеріалами.

Освіта

Черкаський кооперативний економіко-правовий коледж (Черкаси)

Спеціальність: спеціальність – бухгалтерський облік і аудит

середньо-спеціальна, 09.1996 – 06.1998 (1 рік 9 місяців)

Одеський гідрометеорологічний інститут (Одеса)

Спеціальність: Метеорологічний факультет, спеціальність – метеорологія

повна вища, 09.1985 – 06.1989 (3 роки 9 місяців)

Знання мов

Українська - Вище середнього, Англійська - Початковий, Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Досвідчений (з 2001 року) користувач офісної техніки (факси, ксерокси, принтери), та комп'ютерних програм: Word, Excel, Photoshop.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальна, добросовісна, пунктуальна, легко і з бажанням навчаюсь новому. Захоплююсь вітрильним туризмом, люблю читати і рукоділля.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Працювати і отримувати гідну зарплату.