Веклич Виктор



HR MANAGER, СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА

3 травня 2021 Місто: Київ

Вік: 47 років
Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота
Категорії: HR, управління персоналом

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Manager (управитель) по персоналу

Ukrspecsystems (производство беспилотных летательных аппаратов), Київ
09.2019 – 04.2021 (1 рік 7 місяців)

Обов'язки:

Полный цикл от принятия заявки на поиск и подбор персонала от соответствующего департамента до составления отчета о собеседовании и адаптации сотрудников.
Составление вакансии согласно функционала,размещение и ведение вакансии на job-сайтах и в социальных сетях.
Проведение собеседований: видео,телефонных,структурированных,ситуационных, синхронно с руководителем подразделения.
Закрытие вакансий разных уровней (линейный персонал,инженерно-технические работники,топ менеджеры,узкопрофильные специалисты).
Изучение и анализ конъюнктуры рынка труда относительно уровней и систем оплаты труда.
Коммуникация с персоналом компании.
Решение поставленных неординарных задач руководства для организации сотрудников к различным мероприятиям в компании.
За год успешно удвоил кол-во линейного и ИТР персонала компании

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Специалист по подбору персонала

IMMER GROUP -Укрпластик (1500 чел.) (производство гибкой упаковки), Київ
06.2018 – 07.2019 (1 рік)

Обов'язки:

Полный цикл рекрутинга в компании.
Размещение вакансий и холодный поиск кандидатов на job-сайтах и в соц сетях.
Проведение собеседований: видео,телефонных, синхронно с руководителем подразделения.
Подготовка полного пакета документов кандидата после согласования выхода на работу.
Ознакомление с производством.
Вводное обучение, "ведение кандидата до рабочего места".
Подготовка и прохождение международных аудитов ISO, BRC от департамента подбора.

Успешное закрытие вакансий (от 20-ти в месяц) от линейных до топовых.

Мастер смены

IMMER GROUP -Укрпластик (1500 чел.) (производство гибкой упаковки), Київ
04.2011 – 06.2018 (7 років 2 місяці)

Обов'язки:

Управление подразделением компании до 60-ти человек.
Планирование,организация и контроль работы сотрудника подразделения в течении смены.
Еже сменное составление отчета о проделанной работе подразделения.
Коммуникация с руководством компании (решение вопросов по оптимизации работы как подразделения в целом так и каждого сотрудника отдельно).
Отбор сотрудников для возможности осваивания смежных специальностей.
Подразделение регулярно занимало лидирующее место по ключевым показателям эффективности.

Освіта

Европейский университет (Київ)

Спеціальність: Экономика предприятия и правовое обеспечение предпринимательской деятельности/юрист-экономист

повна вища, 09.1996 – 06.2001 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS office
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Коммуникабельный, пунктуальный,ответственный,с чувством юмора человек. Быстро адаптируюсь на новом месте. Стремлюсь найти индивидуальный подход к каждому человеку. Алкоголь и наркотики не употребляю. Авто и водительских прав нет. Хобби: пешие прогулки на свежем воздухе,чтение художественной литературы,психология,рыбная ловля.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Найти интересную работу в стабильной компании. Приносить пользу и получать достойное материальное вознаграждение.