Анатольевич Олег

ГОЛОВНИЙ (ЄДИНИЙ) БУХГАЛТЕР, 20 000 ГРН.

7 травня 2021 Місто: Одеса

Вік: 61 рік
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Керівництво

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готовий до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

головний бухгалтер

ООО ЮТК (Оптова торгівля пальним), Одеса
11.2020 – По теперішній час (6 років)

Обов'язки:

- организация работы бухгалтерии бюджетного, коммерческого (частного) предприятия с нуля;

- помощь (в том числе юридическая) в развитии частного предпринимателя до юридического лица (ЧП, ООО);

- опыт руководства коллективом бухгалтеров (до 11 чел.);

- опыт работы по внешнеэкономической деятельности (экспорт-импорт, валютные операции);

- опыт положительного разрешения спорных ситуаций в работе с ГНИ всех районов г.Одессы, а также Беляевского, Овидиопольского и Болградского районов Одесской обл.;

- могу работать на предприятии любой формы собственности, вести учет и отчетность физических лиц – предпринимателей.

Освіта

ОТИХП (Одеса)

Спеціальність: кондиционирование воздуха
повна вища, 09.1982 – 06.1989 (6 років 9 місяців)

Додаткова освіта

• курси бухгалтерів при ОДЕУ 1995

Знання мов

Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: 1С 7.7 1С8.2 8.3 Microsoft Office MEDoc FreeZvit Internet
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: - умение анализировать и прогнозировать события в работе; -

планирование результатов; - умение ставить цели и добиваться их достижения; - уверенно ориентируюсь в действующем законодательстве и слежу за всеми его изменениями; - имею опыт общения с органами местной и государственной власти (министерства, ведомства, ГНИ, КРУ, налоговая милиция, прокуратура); - успешный опыт прохождения плановых и внеплановых проверок; - умение избегать конфликтных ситуаций и разрешать спорные вопросы путем компромиссных решений; Вредных привычек не имею.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Стабільність, своєчасна (без нагадувань та особистих звернень) виплата зар.плати