Кулик Анатолий



СИСТЕМНИЙ АДМІНІСТРАТОР, 16 000 ГРН.

6 липня 2023 Місто: Київ

Вік: 55 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість
Категорії: IT, WEB фахівці, Офісний персонал

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

системний адміністратор

ТОВ Баритон Украина (торгівля), Київ
11.2015 – 10.2022 (6 років 10 місяців)

Обов'язки:

забезпечення безперебійної роботи, адміністрування і технічна підтримка мережевої інфраструктури офісу;

діагностика та ліквідація проблем в роботі офісного і бухгалтерського ПЗ;

встановлення, налаштування, адміністрування сервера 1С 8.3;

технічна підтримка працівників компанії в т.ч. віддалене адміністрування та встановлення ПЗ а також консультація працівників по роботі з ПК і ПЗ;

налаштування доступів і облікових записів до ресурсів компанії. Своєчасна обробка заявок і визначення пріоритетності завдань;

ведення технічної документації та написання інструкцій.

Освіта

Тернопільський політехнічний інститут (Тернопіль)

Спеціальність: Електро механічний, автоматизація виробництва
повна вища, 09.1988 – 05.1996 (7 років 7 місяців)

Знання мов

Англійська - Нижче середнього, Українська - Професійний (експерт), Російська - Професійний (експерт)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Побудова нової, модернізація, моніторинг та адміністрування мережевої інфраструктури Active Directory and domain controller; Підтримка користувачів офісу та офісної техніки; Адміністрування маршрутизаторів, WIFI мереж, комутаторів, файлових сховищ, мережевих екранів та рішень WLAN виробництва Ubiquiti; Адміністрування операційних систем Windows, Windows Server 2008, macOS, Linux; Адміністрування та монтажу систем відеоспостереження та IP камер (Dahua); NAT, VPN, FIREWALL, Windows Server, AD, DNS, Terminal Services; Планування та побудова дротових та бездротових мереж відповідальність за безперебійну роботу та безпеку інформаційної системи; управління резервним копіюванням та відновленням даних; забезпечення роботи IT-обладнання в офісі та магазинах, включаючи комп'ютери, принтери, сканери, мережеві пристрої та інше; налаштування роботи касового обладнання та POS-терміналів виконання регламентних робіт, пов'язаних із обслуговуванням серверів; встановлення та налаштування мережі; контроль та облік ТМЦ, закупівля IT обладнання; здійснення комплексу робіт по супроводженню та модернізації програмних засобів зазначених у підприємстві; адміністрування BAS (1С-підприємство (платформа 8.3)), M.E.Doc; технічний супровід

відеоспостереження, IP-телефонії.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Фильми, Театр, Спорт
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: метро Академмістечко