Левченко Юлия



БУХГАЛТЕР, 20 000 ГРН.

17 серпня 2023 Місто: Київ

Вік: 52 роки
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Логістика, доставка, склад, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Опыт работы

03.04.2018-14.07.2021 **ДП «Ярославь»** Киев

Бухгалтер

Услуги (СТО, аренда)

07.05.2016-29.09.2017 **ТОВ «Бизнес К и Т»** Киев

Бухгалтер

Оптовая торговля (Строительные материалы)

12.11.2010-16.09.2013 **ООО «Аспекс», ООО «Астра-Лайт»** Киев

Бухгалтер

Оптовая торговля (Электроосветительные товары, сайдинг)

18.03.2007-15.05.2009 **ПП «РУНО Т»** Киев

Заместитель главного бухгалтера

Оптовая и розничная торговля (текстильные изделия)

01.06.2006-26.01.2007 **ООО «Сирена Эксим»** Киев

Бухгалтер

Оптовая и розничная торговля (косметика и бытовая химия)

01.09.2005-31.05.2006 **СПД Левченко Ю.А.** Киев

Частный предприниматель

Оптовая торговля лесо- пило- и строй- материалами

01.03.2004-28.07.2005 **ЧФ «ВлаДа»** Киев

Бухгалтер-товаровед

Оптовая и розничная торговля (автохимия)

01.09.2003-30.11.2003 **ТОВ «Ива»** Киев

Старший бухгалтер

Услуги (транспортные перевозки)

05.08.1999-14.01.2003 **ТОВ «Интерфреш», ТОВ «Интерком»** Киев

Бухгалтер, Бухгалтер-товаровед

Оптовая и розничная торговля (бытовая химия)

Образование

Среднее специальное

1997-1998 Школа рыночной экономики «ЛИТ» Киев

Специальность: Бухгалтер-экономист со знанием ПК

Навыки

- **Уверенный пользователь Microsoft Office (Word, Excel), Internet, 1С 7.7, Клиент-Банк, Медок, Соната. Знание 1С 8.2, 8.3.**
- Участие в проекте по переходу на программное обеспечение 1С 8.3 – занималась тестированием программы, подготовкой замечаний для доработки, перенос остатков.
-
- Работа с первичной документацией;
- Ведение бухгалтерского, налогового учета;
- Проверка первичной документации на соответствие с требованиями законодательства;
- Создание и регистрация налоговых накладных в Медке и Сонате;
- Контроль состояния дебиторской/кредиторской задолженности;
- Составления актов сверок;
- Учет товарно-материальных и финансовых счетов.
- Проведение ежегодной инвентаризации основных средств, нематериальных активов, ТМЦ.
- Учет ГСМ, ремонт автомобильного транспорта
- Составление «внутренней» отчетности.

Личные качества

Умение работать с большим объемом информации, наладить работу.

Гарантирую порядочность, коммуникабельность, исполнительность, дипломатичность, целеустремленность, ответственность, внимательность, аналитический склад ума, организаторские способности.

Легко обучаюсь и адаптируюсь к новым условиям. Есть стремление к профессиональному и личностному росту.