

# Ткачева Юлия

## ЗАМЕСТИТЕЛЬ-ПОМОЩНИК ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА, БУХГАЛТЕР, 17 000 ГРН.

🔄 27 серпня 2021 📍 Місто: [Кропивницький](#)

Вік: 46 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Керівництво

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

**г.Кропивницький-25014**

Ткачёва Юлия Сергеевна

Сведения о себе

§ Год и место рождения: 12.08.1979 г.

§ Национальность: украинка.

Квалификация

Специальность

**Экономист.**

Бухгалтер высшей категории

### Профессиональный опыт

[ 1998-2021 ]

Бухгалтер

**1. ООО «ТПК Будконструкции»**

Период работы: 03.2010-02.2021 г.г.

Должность: **Бухгалтер ВЭД, заместитель главного бухгалтера ВЭД (3 года)**

**2. ООО «Техно-полюс»**

Период работы: 01.2008- 02.2010 г.г.

Должность: Бухгалтер.

**3. ООО «Техноплюс»**

Период работы: 03.2006-01.2008г.г.

Должность: Бухгалтер-экономист

#### **4. ООО «Мегамаркет»**

Период работы: 10.2002-10.2005 г.г.

Должность: Бухгалтер.

#### **5. ЧП «Торговый центр»**

Период работы: 01.2001-09.2002 г.г.

Должность: Бухгалтер.

#### **6. ЧП «Гастрономторг»**

Период работы: 07.1998-12.2000 г.г.

Должность: Бухгалтер-кассир.

#### **7. ЧП «Донпродопторг-96»**

Период работы: 04.1998-06.1998 г.г.

Должность: Бухгалтер.

#### **Должностные обязанности:**

- первичный учет ТМЦ на предприятии;
- учет и контроль ТМЦ на предприятии (непродтовары- бытовая техника);
- учет и контроль ТМЦ на предприятии (продтовары);
- учет расхода ГСМ и ведение документации строгой отчетности (товарно-транспортные накладные, путевые листы);
- учёт средств по наличному расчёту (с использованием РРО);
- учёт расчётов с подотчётными лицами;
- организация кассовой дисциплины на предприятии;
- организация ведения учёта и отчётности в розничной сети (розничные магазины)
- учёт, контроль, отчётность по дебиторской и кредиторской задолженности;
- учёт средств по безналичному расчёту (Клиент-Банк,приват 24);
- учет и контроль запасных частей;
- подготовка к составлению декларации по НДС
- подготовка к сдаче бухгалтерской и налоговой отчётности (квартально-годовая отчетность по СПД-Физических лиц всех форм налогообложения);
- организация бухгалтерского, налогового учёта и управленческого учёта;
- формирование и регистрация налоговых накладных;
- прохождение налоговых проверок;
- опыт работы на удаленном доступе!

#### **Образование**

**2000-2004 Донецкий Государственный университет Экономики и Торговли (Дон ГУЭТ). Диплом специалиста по специальности Учет и аудит, получила квалификацию - экономист**

1997-1999 Донецкий экономический техникум. **Диплом с отличием** младшего специалиста по специальности Бухгалтерский учет, получила квалификацию - бухгалтер.

Профессиональные навыки

Знание ПК: опытный пользователь- MS Office (Word, Excel) , бухгалтерский программы: 1С 8.3, FoxPro-бухгалтерия, М.Е.ДОС.

## **Цель**

Получить интересную, стабильную, перспективную работу, позволяющую совершенствовать свои профессиональные навыки. Возможность карьерного роста.

## **Требования**

Зам. главного бухгалтера, бухгалтер, высокая и стабильная заработная плата **от 15000-20000 грн.**

## **Личные качества**

Трудолюбива, коммуникабельна, инициативна, аналитический склад ума, целеустремленна, быстро обучаемая, стрессоустойчива, готова к работе в режиме многозадачности с большими объемами данных .