Гавриленко Наталія



ОФІСНИЙ ПРАЦІВНИК, АДМІНІСТРАТОР, 8 000 ГРН.

11 жовтня 2021 Місто: Чернігів

Вік: 56 років
Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, плаваючий графік роботи
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Офісний персонал, Інші пропозиції

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Офісний працівник, бухгалтер

Приватне підприємство «Мельник і С» (Виробництво дерев'яних виробів), Чернигів
06.2006 – По теперішній час (20 років 5 місяців)

Обов'язки:

1. Робота з документами (складання калькуляцій, виписка рахунків, накладних);

2. робота з кадрами (заяви, накази, зарплата);

3. робота з клієнтами (презентація продукції, прорахунок і оформлення замовлення, продаж).

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Освіта

Пед. університет

Спеціальність: Філологія
повна вища, 09.1987 – 06.1992 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знання ПК
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Пунктуальність, відповідальність, комунікабельність. Грамотна мова, вміння переконувати.