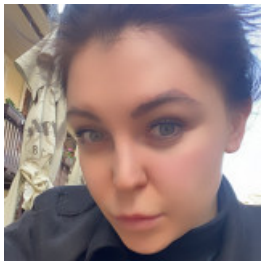
Аль-Сааді Владислава



УПРАВЛЯЮЩИЙ, МЕНЕДЖЕР, 25 000 ГРН.

29 червня 2021 Місто: Львів

Вік: 31 рік
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Офісний персонал, Ресторанний бізнес, кулінарія, Керівництво

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Управляюча

ZEN HOUSE (Салон красоти), Варшава , Польща
09.2017 – 01.2020 (2 роки 4 місяці)

Обов'язки:

-Ефективна організація власної роботи і підлеглих

-Турбота про позитивні відносини зі співробітниками і клієнтами

-Дотримання і контроль за виконанням планів продажів, встановлених керівництвом

-Турбота про гарний імідж салону

-Моніторинг та аналіз дій конкурентів

-Звітність про результати роботи.

Освіта

Суспільна академія наук

Спеціальність: Міжнародні відносини
незакінчена вища, 09.2015 – 06.2017 (1 рік 9 місяців)

Вища школа менеджменту

Спеціальність: Управління персоналом
повна вища, –

Додаткова освіта

• Сертифікат бариста , 2016.

Знання мов

Англійська - Високий рівень (вільно), Польська - Професійний (експерт), Російська - Професійний (експерт), Українська - Професійний (експерт), Арабська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знання ОС Windows XP, Vista, Windows 7, Linux. MS Office (Excel, Word). Робота з інтернетом (Opera, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google). Текстові і графічні редактори (Word, WordPad,

PowerPoint, Paint, Excel,).
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Динамічна і мотивована з досвідом праці , управління проектами від концепції до завершення, розробки стратегій і навчання людей. Досвідчениа у створенні команд, що демонструє виняткові комунікативні навички і приймння важливих рішень під час складних завдань. Здатна до адаптації і трансформації , здатна працювати самостійно, розвивати свої можливості.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Хочу реалізувати свій потенціал і набутий досвід на посаді керівника.