Лєбєдєва Ірина



БУХГАЛТЕР, 18 000 ГРН.

14 лютого 2022 Місто: Київ

Вік: 49 років
Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, часткова зайнятість
Категорії: IT, WEB фахівці, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✔ Перебуваю в шлюбі

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

бухгалтер

Приватна компанія (IT), Київ
09.2019 – 05.2021 (1 рік 7 місяців)

Обов'язки:

відкриття та закриття ФОП, податкова звітність,

оформлення Договорів, актів та інвойсів,

оформлення книги обліку, робота в клієнт Банку

провідний експерт з договірної роботи та розрахунків, департаменту закупівель та роботи

АТ «Райффайзен Банк Аваль» (Банківська справа), Київ
11.2005 – 09.2019 (13 років 10 місяців)

Обов'язки:

- ведення бухгалтерського обліку внутрішньобанківських операцій з товарно-матеріальних цінностей на складі та в підзвіті;
- ведення бухгалтерського обліку внутрішньобанківських операцій з малоцінних та швидкозношуваних предметів;
- формування первинних документів, які виникають в процесі обліку (платіжні доручення, меморіальні ордери та ін.);
- контроль за повнотою та достовірністю відображення інформації, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах;
- контроль за своєчасністю закриття дебіторської та кредиторської заборгованості;
- виписка рахунків, накладних – в рамках своїх повноважень;
- виписка довіреностей, контроль за їх закриттям та поверненням невикористаних довіреностей;
- ведення позабалансового обліку бланків суворої звітності;
- підготовка матеріалів (інформації) для проведення інвентаризацій товарно-матеріальних цінностей;

підготовка інформації для внутрішнього та зовнішнього аудиту та інших контролюючих органів.

Освіта

Національний університет біоресурсів і природокористування України, економічний факультет (Київ)

Спеціальність: Економіка і підприємництво, бакалавр з фінансів

повна вища, 09.1994 – 05.1997 (2 роки 7 місяців)

Малинський лісотехнічний технікум (Малин)

Спеціальність: економічний факультет, «Підприємництво», бухгалтер

середньо-спеціальна, –

Додаткова освіта

• Український Центр автоматизації «ФЕСТО» Робота з технічними та програмними засобами загального і системного значення персональних комп'ютерів (Microsoft Word, Microsoft Excel)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: комп'ютерів (Microsoft Word, Microsoft Excel)
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Люблю подорожувати
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Надаю перевагу віддаленній роботі, один чи два рази в тиждень з'являтися в офіс