ОФИС МЕНЕДЖЕР

20 липня 2021 Місто: Київ

Вік: 42 роки
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота
Категорії: Офісний персонал

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Досвід роботи

администратор салона красоты

Фоп Андреенко (Маникюрный салон), Київ
07.2020 – 03.2021 (7 місяців)

Обов'язки:

Вела клиентскую базу и закупку материалов для маникюрного салона

помощник воспитателя

Sigtuna (Детский сад), Stockholm
02.2016 – 04.2017 (1 рік 2 місяці)

Обов'язки:

Помогала детям в адаптации в садике

офис менеджер

Фоп Росицкая (Сеть детских магазинов), Сімферополь
03.2009 – 01.2010 (10 місяців)

Обов'язки:

в мои обязанности входило бесперебойное функционирование работы офиса, Доставка документации по филиалам, помощь в заполнении сайта, принятие звонков.

инженер-технолог

Альтоника (Пайка), Москва
01.2007 – 02.2009 (2 роки 1 місяць)

Обов'язки:

Писала Программы для станка автоматикой проверки качества пайки компонентов на платах

Администратор

ОДО «БелИнком» (Ресторанный бизнес), гомель
01.2004 – 01.2006 (2 роки)

Обов'язки:

в Ресторане я начала работу как официант через время стала старшим официантом и потом администратором. В мои обязанности входила работа с сметами, касса, банкеты, полное функционирования ресторана в мою смену.

Освіта

НИО-МИЭТ

Спеціальність: Инженер-технолог пайки

незакінчена вища, 09.2006 – 09.2008 (2 роки)

Додаткова освіта

• Киев, Flower Show. Базовый курс флористики 2017г

Знання мов

Шведська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Уверенный пользователь ПК быстро обучаюсь
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: работая в каждой из сфер улучшала качество предоставляемых услуг, искала пути где можно без потери качества сервиса уменьшит затраты, всегда находила общий язык в любой ситуации. Ответственно отношусь к работе и всегда стремлюсь сделать лучше, слышу что мне говорят и что я должна делать.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Общение, развитие