

# Ефименко Любовь

## СПЕЦІАЛИСТ, АРХИВАРИУС, 6 000 ГРН.

🔄 22 липня  
2021

📍 Місто: [Сєвєродонецьк](#)

Вік: 70 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, часткова зайнятість

Категорії: Офісний персонал

[Увійдіть](#) або [зарєєструйтєся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

#### Єфименко Любоє Федорівна

м. Сєвєродонецьк

**Мета:** працевлаштування на посаду, яка передбачає роботу з документами: підготовка наказів, розпоряджень, положень, інструкцій (з діловодства, посадових, з охорони праці, протипожежних), підготовка номенклатури справ, які створюються на підприємстві ( в організації), підготовка опису документів, які передаються на зберігання до архівних установ, впорядкування та підготовка до переплетення документів, які передаються на зберігання, переклад документів з російської на українську мову.

**Умови:** працевлаштування **не** обов'язкове із записом у трудовій книжці (можливе за цивільно-правовим договором, іншими умовами), можливо на не повний робочий день.

#### Освіта: ПОВНА ВИЦА

1980

Дніпропетровський державний університет

#### Спеціальність:

Історик

#### Кваліфікація:

Викладач історії та суспільствознавства

#### Інформація про роботу:

1981 - 1983 СШ № 8 м. Сєвєродонецьк

Викладач історії та суспільствознавства, етики та естетики

1983 - 1987 ДП «Склопластика»

Лаборант Централізованої бухгалтерії

1987 - 2016 Сєвєродонецька міська рада

Спеціаліст оргвідділу, начальник відділу, керуючий справами виконкому.

2016 - 2021 КП «ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА» «ФАРМАЦІЯ ПІВНІЧ»

Начальник відділу оргроботи, відповідальна за архів.

**Професійні навички:** багаторічний досвід управління персоналом від 50 чоловік, досвід роботи з різними управлінськими документами, розробка та їх аналіз, вміння проводити впорядкування документації (підготовка номенклатури справ, описів справ для передачі до архіву), розробка інструкцій та положень.

**Особисті якості:** Вміння швидко навчатися новому та навчати інших, відкритість, комунікабельність, відповідальність, порядність, чесність, чуйність, вміння працювати в колективі.