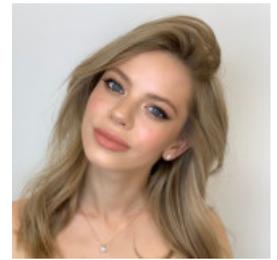


Цвігун Сніжана



МЕНЕДЖЕР З АДМІНІСТРАТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, 20 000 ГРН.

🔄 21 липня
2021

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 29 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

менеджер з адміністративної діяльності

Б'юті-бізнес школа Космотрейд (Школа для косметологів), Київ

08.2019 – По теперішній час (6 років 9 місяців)

Обов'язки:

Введення каси;

Комунікація з клієнтами;

Заклучення договорів з клієнтами;

Організація навчального процесу(складання графіків,замовлення необхідних матеріалів,пошук моделей)

✓ Є рекомендації з даного місця роботи

адміністратор готелю

Готельно-оздоровчий клмплекс «Сонячний Прованс» (Туризм ти розміщення), Сатанів

06.2016 – 07.2019 (3 роки)

Обов'язки:

Прийом та розміщення гостей;

Бронювання;

Робота з касою та касови апаратом;

Робота у програмі Shelter;

Робота к програмі Excel;

Прийом телефонних дзвінків.

✓ Є рекомендації з даного місця роботи

Адміністратор

Розважально-ігровий клуб "Go slab" (Розваги), Кам'янець-Подільський
09.2015 – 06.2016 (9 місяців)

Обов'язки:

Робота з касою;

Робота з клієнтами;

Організація вечірок;

Введення сторінок у соц мережах

Освіта

[Тернопільський національно-економічний університет \(Тернопіль\)](#)

Спеціальність: Готельно-ресторанний бізнес та туризм
незакінчена вища, 09.2015 – 06.2016 (9 місяців)

[Кам'янець-Подільський індустріальний коледж \(Кам'янець-Подільський\)](#)

Спеціальність: Готельно-ресторанне обслуговування
середньо-спеціальна, –

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Excel;Word;Shelver,R-keeper

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Комунікабельна, стресостійка, відповідальна, стримана