

## ★ НАЧАЛЬНИК ІТ ОТДЕЛА, 30 000 ГРН.

🔄 27 липня  
2021

📍 Місто: [Покровськ](#)

📍 Готовий до відряджень: [Дніпро](#)

Вік: 41 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, IT, WEB фахівці, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готовий до відряджень

### Досвід роботи

#### начальник it отдела

Назву компанії приховано (металлургия), покровск

10.2013 – По теперішній час (12 років 7 місяців)

### Освіта

#### донецкий национальный технический университет (Донецьк)

Спеціальність: Программное обеспечение

повна вища, 09.2007 – 06.2013 (5 років 9 місяців)

### Знання мов

Англійська - Середній

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: - организация IT инфраструктуры с нуля. - Руководство отделом информационных технологий (постановка задач, контроль их оперативного и качественного выполнения), - Руководство и развитие внутренних текущих Проектов, - Составление и управление IT бюджетом, - Составление технических заданий, сопроводительной документации, - Разработка долгосрочной и краткосрочной IT стратегии развития компании, - Разработка и внедрение корпоративных стандартов в области информационных технологий, - Поддержка существующих архитектурных и программных решений, - Контроль за обеспечением работоспособности и бесперебойного функционирования всех IT-сервисов Компании, повышения эффективности оперативного и качественного решения проблем пользователей, - Оперативный контроль и координация текущей работы сотрудников отдела, распределение нагрузки и прочая деятельность, нацеленная на своевременное решение инцидентов, - Выбор технического/технологического/программного обеспечения, - Модернизация технологической платформы предприятия, - Оптимизация затрат на информационно-техническое обеспечение работы компании, оценка экономической и технической целесообразности выдвигаемых предложений в сфере усовершенствования информационных систем, - Взаимодействие с внешними структурами, поставщиками техники и услуг и связи. - Непосредственное участие в проведении работ. - Предоставление руководству отчетности о результатах работы отдела. Профессиональные навыки: - Администрирование серверов Windows server 2008r2, Windows server 2019 - Администрирование SQL Server 2008R2, - Организация резервного копирования документации, баз данных и т.д. - Поддержка бухгалтерии (работа Акцент 7.4, работа клиент банков, и систем электронной отчетности). - Активное сетевое оборудование (Cisco, D-link, 3Com)(коммутаторы, маршрутизаторы) -ЛВС на 150 машин Windows XP,7,10. - Проектирование, внедрение и поддержка систем ip видеонаблюдения Hikvision, D-Link, Tecsar. - поддержка сайтов. Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Исполнительность, ответственность, инициативность, коммуникабельность, пунктуальность, стрессоустойчивость. Инициативность, нацеленность на результат, умение мотивировать себя и вверенных сотрудников, активная жизненная позиция, доброжелательность, коммуникабельность, желание постоянно развиваться и развивать своих сотрудников.