МЕНЕДЖЕР, 20 000 ГРН.

21 вересня 2021 Місто: Одеса

Вік: 26 років
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, плаваючий графік роботи
Категорії: HR, управління персоналом, Логістика, доставка, склад, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Готова до відряджень

Досвід роботи

Директор

Амадео (Розничная торговля ювелирными украшениями), Одеса
06.2021 – 08.2021 (2 місяці)

Обов'язки:

Обеспечение полноценной работы магазина во всех его направлениях. Управление персоналом, контроль, мотивация и обучение. Предоставление ежемесячной отчетности о работе магазина. Контроль за движением товара, организация поставки. Выполнение плана продаж и показателей эффективности магазина. Разработка предложений для эффективной работы магазина и для выполнения планов.

Администратор

Амадео (Розничная торговля ювелирными украшениями), Одеса
11.2019 – 06.2021 (1 рік 7 місяців)

Обов'язки:

В обязанности входила консультация покупателей, выполнение обязанностей директора в его отсутствие, а именно: контроль своих личных и общих показателей магазина, работа с персоналом (обучение, контроль, мотивация), решение каких-либо возникших конфликтов (как среди покупателей, так и среди продавцов), обеспечение правильно налаженной работы магазина с минимизацией непредвиденных ситуаций. Вовлечённость во все активности, предлагаемые компанией (конкурсы, тренинги, челленджи и тд)

Продавец - консультант

Амадео (Розничная торговля ювелирными украшениями), Одеса
07.2019 – 11.2019 (4 місяці)

Обов'язки:

В обязанности входила консультация покупателей и проведение продаж в программе 1С, отправка и приём транзитов, соблюдение порядка в торговом зале, ежедневная инкассация, ежемесячная инвентаризация, постоянное изучение новых модулей и подтверждение своих знаний в виде сдачи тестов/заданий. Оформление витрин по правилам мерчандайзинга с проявлением креатива. Выполнение плана продаж и KPI.
Благодаря быстрой обучаемости и высоким результатам в выполнении личного плана и показателей эффективности заняла должность администратора по окончанию испытательного срока на продавца.

Оператор зала

Магистр (Фото - копировальные услуги и печать), Одеса
09.2018 – 07.2019 (9 місяців)

Обов'язки:

Работа с клиентами и их запросами по услугам типографии

Освіта

ОНЭУ (Одеса)

Спеціальність: ФЕУП, Менеджмент

незакінчена вища, 09.2017 – 06.2021 (3 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• SMM

Знання мов

Російська - Професійний (експерт), Українська - Професійний (експерт), Англійська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Уверенный пользователь, Microsoft office, 1C, Adobe photoshop
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Коммуникабельная, быстро обучаемая, стрессоустойчивая, ответственная, настойчивая, пунктуальная и веселая :) Люблю читать, танцы как хобби, увлекаюсь психологией на уровне любителя.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Найти работу, которая позволяет обрести финансовую независимость с возможностью развития и постоянному совершенствованию. Для эффективного взаимодействия с хорошими людьми формируя команду