ОПЕРАЦИОННЫЙ ДИРЕКТОР

20 січня 2022 Місто: Дніпро

Готовий до відряджень: Київ, Запоріжжя

Вік: 49 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи

Категорії: Виробництво, Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готовий до відряджень

Опис

Гришин Роман Викторович

Генеральный директор (Chief executive officer) с 15-ти летним опытом управления для реализации стратегических планов, управления и контроля операционной деятельности компании на основе лучших мировых практик (Lean**, **Kaizen**, «Бережливое производство»)**

г. Днепр

Специализация:

- управление эффективностью бизнес-процессов: производство, закупки, продажи, логистика, склад
- достижение стратегических целей через операционное управление компанией
- комплексное управление проектами
- модернизация и развитие производства
- оптимизация/реинжиниринг процессов управления в том числе функциональной и организационной структур
- управление качеством выпускаемой продукции
- анализ параметров хозяйственной деятельности компании
- планирование и бюджетирование
- создание системы взаимодействия между подразделениями компании

Профессиональный опыт:

Апрель 2019- настоящее время

Руководитель направления производства, складской и транспортной логистики.

ООО «Такт» г. Днепр. (крупный металлосервисный центр с собственными производственными мощностями)

Обязанности:

- Координация работы служб производства, складской и транспортной логистики в части обслуживания клиентов, выполнения складских работ на входящих потоках (вагоны, контейнеры, авто), а также при выполнении внутренних работ и перемещений.
- Работа по формированию производственной политики и стратегии развития производства, определение ее основных направлений в соответствии со стратегией развития Компании и реализация мер по выполнению данной программы.
- Организация и усовершенствование работы складских зон, производственных процессов, а также процессов управления на основе внедрения новейших технологий и средств автоматизации.
- Координация работ по вопросам патентно-изобретательской деятельности, стандартизации и сертификации продукции.
- Организация комплектования, расстановки и обучения специалистов внутри вверенных служб.

- Работа в «Центре развития компании» (совет директоров).

Достижения:

- Инициировал и реализовал ряд антикризисных мер касающихся работы складов компании, что позволило за четыре месяца уменьшить постоянные издержки на 20% и переменные на 8%, а также уменьшить расходы компании на складскую логистику на 1 млн грн в год.
- Внедрил систему планирования отгрузки клиентов и взаимодействия служб компании (производство, склады, транспорт, продажи, закупки), что позволило ликвидировать очереди, увеличить уровень удовлетворенности клиентов до 95%, а также улучшить на 50% внутренний сервис.
- Увеличил коэффициент загрузки собственного автотранспорта на 50% и снизил на 30% величину простоев и нулевых пробегов.
- Внедрил систему электронного документооборота процессов на складах компании.
- Руководство работами по разработке и внедрению систем менеджмента качества (стандарт ISO 9001), профессиональной безопасности (стандарт ISO 45001) и охраны окружающей среды (стандарт ISO 14001) с получением компанией международных сертификатов на соответствие этим стандартам.
- Значительно улучшил социально-психологический климат в подразделениях путем увеличения уровня сплоченности, ответственности, контактности и открытости персонала.

Март 2015-Апрель 2019

Директор по производству.

ООО «Такт» г. Днепр. (крупный металлосервисный центр с собственными производственными мощностями)

Обязанности:

- Создание оптимальных условий для своевременного выполнения производственной службой плана производства в соответствии с регламентом и технологией.
- Повышение эффективности производства, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов.
- Работа по повышению качества и конкурентоспособности производимой продукции и обеспечение ее соответствия действующим стандартам и требованиям европейских норм.
- Участие в разработке бизнес-планов компании в части освоения выпуска новых видов продукции.

Достижения:

- За два месяца сократил незавершенное производство на 80% и вывел его на стабильный уровень не более 10% от планового количества готовой продукции.
- Добился увеличения производительности труда на 50%.
- Внедрил систему планирования производства на основе методики «Теории ограничений».
- Разработал и запустил систему «бережливого производства» на основе 5S.
- Уменьшил общепроизводственные накладные расходы и затраты на производство на 30%, что позволило снизить себестоимость выпускаемой продукции.

Июль 2014 –Март 2015

И.о. главного энергетика

ООО «Такт» г. Днепр (крупный металлосервисный центр с собственными производственными мощностями)

Обязанности:

- Организация содержания, эксплуатации и обслуживания электрических установок.
- Наблюдение за графиком нагрузки и расхода электроэнергии и своевременное представление энергоснабжающим. организациям сведений установленной формы отчетности.
- Организация безопасной эксплуатации энергетических объектов и своевременная проверка защитных средств, электрической изоляции, заземлений.

Достижения:

- Организовал «с нуля» службу по ремонту и обслуживанию энергетического оборудования.
- Инициировал пересмотр лимитов потребления электроэнергии, а также внедрил мероприятия по их соблюдению, что позволило сэкономить на 20% расходы на оплату электроэнергии.
- Привел в порядок документацию в соответствии Правилами технической и безопасной эксплуатации электроустановок потребителей.

Май 2005 –Июль 2014

Заместитель директора по маркетингу и сбыту (руководитель филиала в г. Донецк)

ООО «Такт» (сервисный металлоцентр)

Обязанности:

- Обеспечение безубыточной работы филиала.
- Разработка и внедрение стратегии развития филиала.
- Организация взаимодействия с органами власти региона.
- Разработка и внедрение стратегии продаж.
- Управление складом продукции.

Достижения:

- За три года вывел работу филиала на прибыльный уровень с охватом 30% рынка розничной продажи металлопроката для нужд машиностроения в регионе и поддерживал рентабельную работу в плоть до 2014 г.
- Организовал монтаж и ввод в эксплуатацию собственного подъездного железнодорожного пути.
- Урегулировал в законодательном порядке вопросы собственности на землю, здания и сооружения с местными органами власти.

Июль 2000 – май 2005

Ведущий специалист бюро продаж основной продукции отдела продаж.

ОАО «Донецкий металлургический завод»

Обязанности:

- Анализ рынка металлопродукции Украины и зарубежья.
- Поиск клиентов и заключение договоров на поставку продукции.
- Сопровождение контрактов от подписания до отгрузки.
- Участие в специализированных выставках.

Образование:

1992-1996 Донецкий политехнический техникум, факультет механический, специальность – техническое обслуживание и ремонт оборудования металлургических предприятий.

1996-2001 Донецкий государственный технический университет, факультет механический, специальность – «Металлургическое оборудование», квалификация инженер-механик.

2004-2009 Донецкий государственный университет информатики и искусственного интеллекта, специальность -«Экономика предприятия», квалификация бакалавр экономической кибернетики.

Дополнительное образование:

- Обучение по программе «Управление складом» (GEBS, Глобал Эд'юкейшн Бизнес-Систем)- 2019 г.
- Обучение на программе управленческого развития «Везение тут не причем» Специализированный курс TOC (теория ограничения) для производителей, которые работают под заказ, Kmbs (Киево-Могилянская Бизнес-Школа) – 2017 г.
- Обучение на программе «Modern Learn Production: бережливое производство от понимания до внедрения» в компании Modern -Expo Group, Луцк – 2017 г.
- Обучение на программе «Финансы для топ-менеджмента» (Владимир Савчук, Киево-Могилянская Бизнес-Школа) – 2017 г.
- Обучение на программе управленческого развития «Школа стратегических изменений», Kmbs (Киево-Могилянская Бизнес-Школа) -2016 г.
- Семинар «внедрение бережливого производства через корпоративную культуру», компания «Эффективные системы», Черкассы - 2015 г.

.

Личные данные и профессиональные качества:

- Высокий уровень работоспособности и ответственности.
- Умение подбирать, организовывать персонал и работать в команде.
- Легко обучаю.
- Приверженец дисциплины, аккуратности и пунктуальности.

- Стрессоустойчив.

Дополнительная информация:

- Опытный пользователь Internet, Windows, программы MS Office, программа 1С.
- Водительские права категории В (стаж вождения 18 лет)
- Готовность к командировкам и ненормированному рабочему дню.
- Веду активный образ жизни (плавание, бег (марафон), фитнес).