

Ростова Татьяна

★ АДМИНИСТРАТОР, 10 000 ГРН.

🔄 29 листопада
2021

📍 Місто: [Одеса](#)

📍 Готова до відряджень: [Чорноморськ](#)

Вік: 54 роки

Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, часткова зайнятість

Категорії: Керівництво, Туризм та спорт, Інші пропозиції

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

адміністратор

Bless Village (Туризм), Каролино-Бугаз

06.2021 – 09.2021 (3 місяці)

Обов'язки:

- регистрация, размещение и расчёт прибывающих гостей
- контроль своевременной подготовки номеров к приёму гостей
- ведение документации, составление отчётности
- решение административных и хозяйственно-бытовых вопросов
- контроль над соблюдением правил проживания
- организация работы вверенного персонала и контроль за качеством выполненной работы
- создание уюта и комфортного проживания для гостей
- контроль сохранности имущества и оборудования
- решение конфликтных ситуаций

адміністратор

отель Salvador (Туризм), Геленджик

06.2018 – 06.2020 (2 роки)

Обов'язки:

- регистрация, размещение и расчёт прибывающих гостей
- контроль своевременной подготовки номеров к приёму гостей
- ведение документации, составление отчётности
- решение административных и хозяйственно-бытовых вопросов
- контроль над соблюдением правил проживания
- организация работы вверенного персонала и контроль за качеством выполненной работы
- создание уюта и комфортного проживания для гостей
- контроль сохранности имущества и оборудования
- решение конфликтных ситуаций

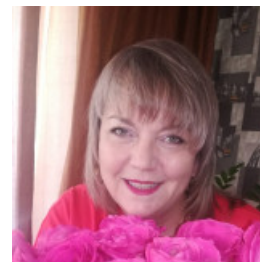
Освіта

Московский институт Психологии и психоанализа

Спеціальність: Психології

незакінчена вища, 09.2002 – 11.2005 (3 роки 2 місяці)

Додаткова інформація



Знання комп'ютера, програм: • Уверенный пользователь ПК Word, Excel

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: • Решаю любые ситуации и конфликты • Умею работать в режиме многозадачности • Опыт работы с персоналом • Грамотная речь • Работа с системами бронирования • Ведение отчетности Хобби- вести корпоративы и праздники.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Для реализации своего энтузиазма, работоспособности, опыта и ответственности , полученных в результате работы.