

# Крикунова Надежда

## PROJECT-MANAGER, 30 000 ГРН.

🔄 12 листопада  
2021

📍 Місто: [Харків](#)



Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота

Категорії: HR, управління персоналом, IT, WEB фахівці, Реклама, маркетинг, PR

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

Прошу рассмотреть мою кандидатуру, потому что я:

- имею несколько лет опыта в управлении digital проектами
- понимаю, что невозможно знать все и регулярно повышаю уровень своих знаний
- быстро переключаюсь с одной задачи на другую, без потери эффективности
- легко нахожу общий язык с разными людьми и "включаю" занятых клиентов
- гарантирую полную отдачу поставленным задачам с моей стороны

С Ув. Надежда Крикунова,

### Цель:

Получение удаленной работы на должности Project-менеджер в стабильной компании с целью реализации своего потенциала, получения новых знаний, навыков и достойной оплаты.

### Примеры проектов из различных отраслей:

- Маркетинговая стратегия для компании ГЛОНАСС, GPS, Galileo технологий
- Создание отдела продаж для компании производителя клинкерных термопанелей
- Комплексное маркетинговое сопровождение экстрим парка

### Опыт работы:

**Исполнительный директор** компания Sales Marketing System

январь 2021 - сейчас - Обязанности:

- > контроль над работой компании и ее отделов
- > организация и проведение совещаний
- > найм-рекрутинг сотрудников на вакантные должности
- > организация стажировки и адаптации новых сотрудников
- > обучение сотрудников компании
- > контроль над работой сотрудников и обеспечение высокого качества выполнения работ
- > выполнение функций РОПа
- > ведение финансового учета
- > начисление заработной платы

**Project-менеджер** компания Sales Marketing System

ноябрь 2018 - январь 2021 -

Обязанности управление digital- проектами с использованием методологии Scrum:

- > брифование клиента
- > составление общего списка задач по реализации проекта; разбиваю задачи по приоритетности для клиента, объединяя их вокруг одной цели
- > составление плана работ и графика работ по проекту
- > подбор в команды сотрудников и подрядчиков; провожу интервью и тестирования
- > распределение задач между участниками команды и подрядчиками
- > координация работы при реализации проекта; внимательно слежу за дедлайнами и предоставляю заказчику регулярную отчетность о ходе выполнения задач проекта
- > контроль качества и результатов проделанной работы; стараюсь максимально оптимизировать процесс, повышая эффективность

**Заместитель руководителя** отделения ПАТ КБ «Приват Банк»  
январь 2011 - декабрь 2014 –

Обязанности:

- > Привлечение физических лиц на обслуживание в банк (карты, депозиты, кредиты, платежи).
- > Текущее обслуживание клиентов
- > Персональное обслуживание клиентов Gold карт.
- > Визирование кассы
- > Обслуживание корпоративных клиентов
- > Выполнение планов отделения
- > Выполнение личных планов

**Консультант** по экономическим вопросам КС «Феникс»  
июль 2010 – январь 2011

Обязанности:

- > прогнозирование потребности в кредитах и средствах
- > эффективное использование средств КС
- > формирование сети магазинов-партнеров с целью обеспечить постоянный поток клиентов на оформление потребительских кредитов
- > оформление кредитных договоров
- > оформление депозитных договоров.

**Менеджер** по банковскому обслуживанию физ. лиц РИП» ЗАО КБ «Приват Банк» ПРУ  
ноябрь 2007 – апрель 2009 -

Обязанности:

- > текущая работа с физ. лицами
- > презентация банковских продуктов и услуг
- > привлечение клиентов на оформление банковских зарплатных пенсионных и кредитных карт
- > идентификация личности
- > оформление заявок на получение кредитного лимита
- > формирование пакета документов
- > послепродажное обслуживание клиентов
- > регулярные консультации по банковским услугам

**Менеджер** отдела потребительского кредитования отделения «Полтавская областная дирекция» АКБ «Правекс-Банк»  
август 2007 – ноябрь 2007 -

Обязанности:

- > консультирование клиентов по условиям кредитования
- > расчет суммы займа и составление графика платежей
- > оформление заявки на кредит и проверка предоставленных документов
- > мониторинг платежеспособности клиентов и оценка рисков
- > контроль использования заемщиками полученных средств
- > сопровождение выданного кредита до полного его погашения

**Образование:**

- > 2007 - 2010- Полтавская Государственная Аграрная Академия факультет «Учета и Финансов», специальность «Финансы» Диплом специалиста
- > 2004 - 2007- Полтавский Аграрный Колледж ПГАА, факультет «Финансы», специальность «Экономист по финансам»

> Преддипломную практику проходила в Центральном отделении ООО КБ «Надра» Полтавское Региональное Управление Диплом младшего специалиста.

**Доп. образование:**

2021- Онлайн-курс по фасилитации “Искусство фасилитации”, UdeMy  
2021- Полный базовый курс “Agile Scrum с нуля до Scrum Master”, UdeMy  
2021- Онлайн-тренинг “Продажи в переписках”, SendPulse

2020- Онлайн-курс “Чемпион продаж” продавец-профи, RushSchool  
2018- Курс по настройке поисковой рекламы “Прибыльный GoogleAds” Voskresensky Group  
2018- Курс по настройке таргетированной рекламы “Прибыльный Фейсбук для бизнеса”, Voskresensky Group  
2018- Курс “Реальный инстаграм 2.0”, Бизнес Молодость

**Работаю с сервисами:**

> MS Office (Excel, Word, Power Point)  
> Google Drive  
> App.diagrams.net  
> MindMap  
> CRM Битрикс24, amoCRM  
> Trello  
> Facebook ADS  
> Google ADS  
> Zoom

**Владение языками:**

> Украинский — свободно  
> Русский — свободно  
> Английский — средний

**Личные и деловые качества:**

> дисциплинированная, ответственная, уравновешенная, пунктуальная, коммуникабельная, целеустремленная,  
> легко обучаюсь и люблю познавать новое  
> умею работать как самостоятельно, так и в коллективе  
> обладаю организаторскими способностями  
> постоянно стремлюсь к самосовершенствованию  
> могу работать в режиме многозадачности и умею быстро переключаться  
> стремлюсь двигать дела к завершению и держу фокус на результат